

**EDITAL**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 002/2021/SESA-SRP**

**OBJETO: SELEÇÃO DA MELHOR PROPOSTA VISANDO FUTURAS E EVENTUAIS AQUISIÇÕES DE MEDICAMENTOS, MATERIAIS MÉDICO-HOSPITALARES, PARA ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE PENAFORTE/CE.**

## EDITAL DO PREGÃO PRESENCIAL - Nº 002/2021/SESA-SRP

Regido pela Lei n.º 10.520, de 17 de julho de 2002 e subsidiariamente pela Lei n.º 8.666 de 21/06/93 no seu inciso II do Art. 15 e suas alterações posteriores, pelo Decreto 7.892 de 23 de Janeiro de 2013.

### PREÂMBULO

O Pregoeiro do Município de Penaforte, nomeado pela Portaria 028/2021, torna público para conhecimento de todos os interessados que as **14:00 horas do dia 05/04/2021**, na Sede da Prefeitura Municipal de Penaforte, localizada à Avenida Ana Teresa de Jesus nº 240 - Centro - Penaforte/CE (Sala de Reuniões da Comissão de Licitação), em sessão pública, dará início aos procedimentos de recebimento e abertura dos envelopes concernentes às propostas de preços, formalização de lances verbais e documentos de habilitação da licitação modalidade PREGÃO PRESENCIAL Nº 002/2021/SESA-SRP através de SRP (Sistema de Registro de Preço), identificado abaixo, mediante as condições estabelecidas no presente Edital e seus anexos, de acordo com a Lei n.º 10.520, de 17 de julho de 2002 e subsidiariamente pela Lei n.º 8.666 de 21/06/93 no seu inciso II do Art. 15 e suas alterações posteriores, pelo Decreto 7.892 de 23 de Janeiro de 2013 e legislação complementar em vigor

<b>Objeto:</b>	<b>SELEÇÃO DA MELHOR PROPOSTA VISANDO FUTURAS E EVENTUAIS AQUISIÇÕES DE MEDICAMENTOS, MATERIAIS MÉDICO-HOSPITALARES, PARA ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE PENAFORTE/CE</b> , mediante PREGÃO PRESENCIAL, conforme especificação contida no Anexo I deste Edital
<b>Dotação Orçamentária</b>	1401.10.301.0019.2.063 - 1401.10.301.0019.2.064 - 1401.10.301.00292.2.068 - Fonte de Recursos nº. 1211000000 - 1214000000
<b>Elemento de Despesa</b>	33.90.30.00 -33.90.32.00
<b>Critério de Julgamento:</b>	Menor Preço Por Lote
<b>Espécie:</b>	Pregão Presencial.
<b>Data e Hora de Abertura:</b>	05/04/2021 às 14h00min.
<b>Vigência da Ata :</b>	12 meses.
<b><u>Prazo, local e forma de Entrega:</u></b>	A entrega dos produtos licitados será conforme a necessidade da Secretaria requisitante.
<b>Pregoeiro</b>	<b>Lucas Ferreira da Silva</b>
<b>Gestor(a) da Ata de Registro de Preços</b>	Cecília Pollyanne Vieira Leite - Secretária de Saúde
<b>Ordenadores de despesa:</b>	Cecília Pollyanne Vieira Leite - Secretária de Saúde

**1ª Parte: Nesta licitação serão encontradas palavras, siglas e abreviaturas com os mesmos significados:**

1. LICITAÇÃO: - O procedimento de que trata o presente edital;
2. LICITANTE: - Pessoa Jurídica que participa desta licitação;
3. HABILITAÇÃO: - Verificação atualizada da situação jurídica, regularidade fiscal, e qualificação econômico-financeira, que seja exigida neste edital, do vencedor da fase de proposta de preços;
4. ADJUDICATÁRIA: - Pessoa Jurídica vencedora da licitação, à qual será adjudicado o seu objeto;
5. CONTRATANTE: - O Município de Penaforte que é signatário do instrumento contratual;
6. VENCEDORA(S): - Pessoa(s) Jurídica(s) à(s) qual(ais) foi(ram) adjudicado o objeto desta licitação, e é signatária da Ata de Registro de Preços com a Administração Pública;
7. FISCALIZAÇÃO/INTERVENIÊNCIA: - A Prefeitura Municipal de Penaforte, que é o órgão encarregado do acompanhamento e fiscalização do fornecimento;
8. PREGOEIRO: - Servidor designado por ato do titular do Poder Executivo Municipal, que realizará os procedimentos de credenciamento dos interessados, recebimento dos envelopes das propostas de preços e da documentação de habilitação, abertura dos envelopes, o seu exame e a classificação dos licitantes, condução dos procedimentos relativos aos lances e à escolha da proposta ou do lance de menor preço, adjudicação, quando não houver recurso, elaboração da ata, condução dos trabalhos da equipe de apoio, recebimento, o exame e a decisão sobre recursos e o encaminhamento do processo devidamente instruído, após a adjudicação, à autoridade superior, visando à homologação e ou a contratação;
9. EQUIPE DE APOIO: - Equipe designado por ato do titular do Poder Executivo Municipal, formada por, no mínimo, 02 servidores que prestarão a necessária assistência ao PREGOEIRO durante a realização do pregão;
10. AUTORIDADE SUPERIOR: - É o titular do órgão ou entidade de origem desta licitação, Ordenadora de Despesa da Secretaria competente, incumbido de definir o objeto da licitação, elaborar seu termo de referência, orçamento e instrumento convocatório, determinar a abertura da licitação, decidir os recursos contra atos do PREGOEIRO, adjudicar o objeto ao vencedor, no caso de interposição de recurso, homologar o resultado da licitação e promover a celebração da Ata de Registro de Preços;
11. ITEM/LOTE: - Cada parcela que perfaz o objeto desta licitação, sendo composta de subitens, deverá o item ser cotado prevendo todos os seus subitens e estes no seu quantitativo integral;
12. PMI: - Prefeitura Municipal de Penaforte.

**2ª Parte: Das Cláusulas Editalícias**

**01.00 - DO OBJETO**

**01.01 - SELEÇÃO DA MELHOR PROPOSTA VISANDO FUTURAS E EVENTUAIS AQUISIÇÕES DE MEDICAMENTOS, MATERIAIS MÉDICO-HOSPITALARES, PARA ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE PENAFORTE/CE**, tudo conforme especificações contidas no TERMO DE REFERÊNCIA constante do Anexo I do Edital.

01.02 - Compõem o presente instrumento, os seguintes anexos:

- I. TERMO DE REFERÊNCIA;
- II. PROPOSTA PADRONIZADA;
- III. MODELO DE DECLARAÇÕES;
- IV. MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS;
- V. MINUTA DE TERMO DE CONTRATO.

01.03 - O presente procedimento de licitação seguirá o seguinte trâmite em fases distintas:

- I. Credenciamento dos licitantes, recebimento dos envelopes de “propostas de preços” e “documentos de habilitação”;

- II. Abertura das propostas de preços apresentadas, verificação e classificação inicial;
- III. Lances verbais entre os classificados;
- IV. Habilitação do licitante melhor classificado;
- V. Recursos e julgamento.

## **02.00 - DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO**

**02.01 - Poderão participar desta licitação, as pessoas jurídicas, sob a denominação de sociedades empresárias (sociedades em nome coletivo, em comandita simples, em comandita por ações, anônima e limitada) e de sociedades simples (associações, fundações e sociedades cooperativas) regularmente estabelecidos neste País, cadastrados ou não no Cadastro de Fornecedores da Prefeitura Municipal de Penaforte e que satisfaçam a todas as condições da legislação em vigor, deste edital, inclusive tendo seus objetivos sociais compatíveis com o objeto da licitação, ou seja, a incompatibilidade dos objetos sociais da licitante com o objeto da licitação implicará na impossibilidade de sua participação no certame.**

**02.02 - Não será admitida a participação dos interessados sob a forma de consórcio.**

02.03 - Não poderão participar da presente licitação os interessados que se encontrem em processo de falência, de dissolução, de fusão, de cisão ou de incorporação, estejam cumprindo suspensão temporária de participação em licitação ou impedimento de contratar com a Prefeitura de Penaforte, ou tenham sido declaradas inidôneas para licitar ou contratar com a Administração Pública, bem como licitantes que se apresentem constituídos na forma de empresas em consórcio.

02.04 - Pessoa Jurídica cujos diretores, gerentes, sócios e responsáveis técnicos sejam servidores ou dirigentes da PREFEITURA MUNICIPAL DE PENAFORTE, membro efetivo ou substituto da Comissão Permanente de Licitação, bem como o PREGOEIRO ou membro da Equipe de Apoio.

02.05 - A(s) pessoa(s) jurídica participante(s) do presente processo licitatório devesse(m) **estar cientes** que o objeto adquirido estará sujeito à aceitação pelo órgão recebedor, ao qual caberá o direito de recusar caso não esteja de acordo com o especificado no **PREGÃO PRESENCIAL Nº 002/2021/SESA-SRP**, e seja um produto de qualidade inferior ao solicitado ou ainda por questão de interesse público devidamente justificado.

**02.06 - A participação na licitação implica automaticamente na aceitação integral e irretratável dos termos e conteúdos deste edital e seus anexos, a observância dos preceitos legais e regulamentos em vigor, e a responsabilidade pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.**

**02.07 - Não poderão participar da presente licitação os interessados que se encontrem em processo de falência, de dissolução, de fusão, de cisão ou de incorporação, ou ainda, que estejam cumprindo suspensão temporária de participação em licitação ou impedimento de contratar com a Prefeitura de PENAFORTE-CE, ou tenham sido declaradas inidôneas para licitar ou contratar com a Administração Pública, bem como licitantes que se apresentem constituídos na forma de empresa em consórcio, ou ainda, que se encontre como sujeito passivo em processo administrativo de apuração de idoneidade ou adimplência contratual não encerrado.**

## **03.00 - DA APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES**

03.01 - Os interessados deverão apresentar, até a data e hora do recebimento, 02 (dois) envelopes fechados, cada um deles correspondendo a uma fase de forma a não permitir a sua violação, em cuja parte externa deverá constar:

**I – envelope contendo os relativos à Proposta de Preço:**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 002/2021/SESA-SRP**

**OBJETO: .....**

**LICITANTE: \_\_\_\_\_ CNPJ: \_\_\_\_\_**

**ENVELOPE nº 01 (PROPOSTA DE PREÇOS)**

**II - envelope contendo os documentos de Habilitação:**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PENAFORTE**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 002/2021/SESA-SRP**

**OBJETO: .....**

**LICITANTE: \_\_\_\_\_ CNPJ: \_\_\_\_\_**

**ENVELOPE nº 02 (DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO)**

03.02 - Os envelopes referidos nos itens anteriores, poderão ser enviados por via postal, remetidos para o endereço constante no preâmbulo deste edital, a serem recebidos até 24 horas antes da abertura do certame, não se responsabilizando o pregoeiro por percalços na postagem remessa e entrega desses envelopes.

**04.00 - DO CREDENCIAMENTO**

04.01 A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, dirigida por um Pregoeiro, a ser realizada no endereço constante do Preâmbulo, de acordo com a legislação mencionada no preâmbulo e o conteúdo deste edital.

04.02- Antes do início da sessão, os representantes dos interessados em participar do certame, deverão se apresentar para credenciamento junto ao Pregoeiro, devidamente munidos de documentos que os credenciem a participar desta licitação, inclusive com poderes para formulação de ofertas e lances verbais, nos termos previstos pelo inciso IV, do artigo 11, do Decreto nº 3.555/2000.

04.03- No dia e local designado neste edital, na presença dos representantes dos licitantes, devidamente credenciados, e demais pessoas que queiram assistir ao ato, O Pregoeiro receberá, em envelopes distintos, devidamente fechados e rubricados nos fechos, as propostas de preço e a documentação exigida para a habilitação dos licitantes, registrando em ata a presença dos participantes.

04.04- Depois de encerrado o recebimento dos envelopes, nenhum outro envelope ou documento será aceito pelo Pregoeiro, salvo no caso do item 9.3 deste edital.

04.05- Cada licitante credenciará representante que será admitido a intervir nas fases do procedimento licitatório e a responder por todos os atos e efeitos previstos neste edital, por sua representada.

04.06- Por credenciamento entende-se a apresentação conjunta dos seguintes documentos:

I- Documento oficial de identidade;

II- Procuração por instrumento público ou particular, inclusive com outorga de poderes para, na forma da lei, formular ofertas e lances verbais de preços e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, em nome da licitante, acompanhado do respectivo documento que comprove a investidura/titularidade desses poderes pelo outorgante (ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, acompanhado da ata de eleição dos administradores, procurações e/ou substabelecimentos se for o caso, demonstrando essa condição de sócio-gerente, diretor, titular ou representante com poderes para constituição do mandato).

III- Nos casos de ME e EPP, apresentar também declaração de que atende os requisitos do Art. 3º da Lei Complementar 123 de 14 de janeiro de 2006, para que possa fazer jus aos benefícios previstos na referida Lei, conforme modelo anexo deste edital. A não apresentação da presente

declaração, na forma aqui exigida, implicará na decadência do direito aos benefícios previstos na Lei Complementar 123/2006.

IV- DECLARAÇÃO de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação, conforme disposto no inciso VII do artigo 4º da Lei 10.520/02.

04.6.1- Caso o representante seja sócio da empresa licitante com poderes de representação, sócio-gerente, diretor do licitante ou titular de firma individual, deverão ser apresentados documentos que comprovem tal condição (atos constitutivos da pessoa jurídica, ata de sua eleição, etc.), nos quais estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura.

04.6.2- Estes documentos (originais ou cópias autenticadas em Cartório) deverão ser entregues fora dos envelopes, para que possam ser analisados no início dos trabalhos, antes da abertura dos envelopes “Propostas de Preços”.

04.07- A não apresentação ou incorreção insanável de quaisquer dos documentos de credenciamento do preposto não inabilitará o licitante, mas impedirá o oferecimento de lances verbais pelo licitante durante a sessão do pregão até que seja cumprido o disposto nos itens 6.1 e 6.2 deste edital, quando for o caso.

**04.08 - O PREGOEIRO ao realizar a última chamada para credenciamento, chamando todos os interessados para entregarem os envelopes, caso não exista manifestação, dar-se-á por encerrada a etapa de credenciamento, não se admitindo credenciamento e entrega de envelopes depois de finalizada tal etapa.**

#### **05.00 - DA PROPOSTA DE PREÇOS ESCRITA - ENVELOPE N.º 01**

05.01 - O envelope “Proposta de Preço” deverá conter a relação dos serviços/produtos, sua discriminação conforme o edital, contendo seus respectivos preços unitários e totais do item, em algarismos e por extenso, em uma única via, sem rasuras, emendas, ressalvas ou entrelinhas, em papel devidamente identificado com o número de inscrição no CNPJ ou timbre impresso do licitante e número de telefone, devendo, suas folhas serem rubricadas e numeradas:

05.02 - A indicação da razão social da empresa licitante, o número de inscrição no CNPJ de seu estabelecimento e endereço completo deverá ser o que efetivamente irá prestar o objeto da licitação. São facultativas as informações dos dados referentes ao número de banco, agência e conta corrente nesta etapa da licitação, sendo obrigatória, posteriormente, para a licitante vencedora.

05.03 - A Proposta de Preços deverá ser datilografada ou impressa em papel timbrado do licitante ou com clareza, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, datada e assinada (sobre o carimbo ou equivalente) pelo titular ou procurador(a) contendo:

- a. Indicação do item/lote cotado e **ESPECIFICAÇÃO** de acordo com o Anexo I deste Edital, devendo ser indicada a marca, e quantidade de acordo com o edital;
- b. Preço unitário e total do item (quantidade x preço unitário), em algarismos e por extenso, e preço global (somatório dos preços totais dos itens) em algarismo e por extenso;
- c. Prazo de entrega, que será de 05 (cinco) dias, a contar da data do recebimento da Ordem de Compra por parte do licitante vencedor;
- d. Prazo de validade da proposta, que não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias da realização do certame;
- e. Nos preços propostos já estarão incluídas as despesas referentes a frete (entrega), tributos e demais ônus atinentes à entrega do objeto;
- f. Na hipótese da proposta estar sem assinatura será automaticamente desclassificadas;
- g. A proposta de preços deverá ser apresentada por **MENOR POR LOTE**, seguindo o modelo padronizado no ANEXO II deste Edital.

05.04 - A Proposta de Preços Escrita deverá ser elaborada observando as seguintes recomendações:

05.04.1 - O licitante não poderá cotar proposta com quantitativo de item diferente ao determinado pelo edital.

**05.04.2 - O preço final não poderá ultrapassar o limite máximo discriminado no Orçamento Básico em poder do PREGOEIRO, o lance final deverá atingir preço igual ou inferior ao limite máximo constante naquele documento; e, caso o item/Lote seja composto de subitens, após a adequação, o preço unitário do subitem deverá ser inferior àquele limite. Caso não seja realizada a fase de lances verbais, o licitante que cotou na proposta escrita o menor preço deverá reduzi-lo a um valor igual ou inferior ao limite máximo do mencionado preço de referência através de negociação, sob pena de desclassificação.**

05.04.3 - Os produtos somente serão recebidos dentro do prazo de validade dado pelo fabricante, no qual tenha o prazo mínimo de 04 (quatro) meses para sua expiração.

05.04.4 - Os preços constantes da proposta do licitante deverão conter apenas duas casas decimais após a vírgula, cabendo ao licitante na elaboração da proposta proceder ao arredondamento ou desprezar os números após as duas casas decimais dos centavos, e deverão ser cotados em moeda corrente nacional.

05.04.5 - Os preços propostos serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração dos mesmos, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro argumento não previsto em lei.

05.04.6 - Será considerada vencedora a licitante cuja proposta contenha o Menor Preço Por Lote, desde que atenda as exigências contidas no edital de licitação.

05.04.7 - Cumprir, quando for o caso, as condições de garantia dos itens contra qualquer defeito de fabricação, sob pena de, constatado alguma imperfeição, ter os itens devolvidos e a licitante submetida às penalidades da Lei, além do registro da falha no Cadastro de Fornecedores Municipais.

#### **5.04.6 - Serão desclassificadas as propostas:**

a) Que não atenderem as especificações deste Edital;

b) Que apresentarem preços unitários irrisórios, de valor zero, ou preços inexequíveis (na forma do Art. 48 da Lei de Licitações).

c) Não será considerada qualquer oferta de vantagem não prevista neste edital, nem preço ou vantagem baseada nas ofertas dos demais licitantes;

#### **06.00 - DOS LANCES VERBAIS**

06.01 - Os lances verbais serão apresentados exclusivamente pelo licitante autor da proposta de menor preço, por aqueles que tenham apresentado propostas em valores sucessivos e superiores em até 10%, relativamente à de menor preço, e que tenham atendido às especificações técnicas e demais requisitos constantes do edital que será analisado antes dos lances, excetuando-se preço, cuja análise será após a conclusão da fase de lances verbais.

06.02 - Quando não forem verificadas, no mínimo, 03 propostas de preços escritas nas condições do item acima, o PREGOEIRO classificará as melhores propostas subsequentes, até o máximo de três, para que seus autores participem dos lances verbais, quaisquer que sejam os preços oferecidos nas propostas escritas.

06.03 - Os lances verbais serão apresentados de forma sucessiva e em preços distintos e decrescentes.

#### **07.00 - DA HABILITAÇÃO - ENVELOPE N.º 02**

07.01 - Os documentos apresentados deverão ser obrigatoriamente, da mesma sede, ou seja, se da matriz, todos da matriz, se de alguma filial, todos da mesma filial, com exceção dos documentos que são válidos para matriz e todas as filiais. Caso a Empresa seja vencedora, o Contrato será celebrado com a sede que apresentou a documentação:

### **07.01 - Habilitação Jurídica**

- a) **REGISTRO COMERCIAL**, no caso de empresa pessoa física, no registro público de empresa mercantil da Junta Comercial; devendo, no caso da licitante ser a sucursal, filial ou agência, apresentar o registro da Junta onde opera com averbação no registro da Junta onde tem sede a matriz;
- b) **ATO CONSTITUTIVO, ESTATUTO OU CONTRATO SOCIAL CONSOLIDADO**, em vigor devidamente registrado no registro público de empresa mercantil da Junta Comercial, em se tratando de sociedades empresárias e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores; devendo, no caso da licitante ser a sucursal, filial ou agência, apresentar o registro da Junta onde opera com averbação no registro da Junta onde tem sede a matriz;
- c) **INSCRIÇÃO DO ATO CONSTITUTIVO**, no caso de sociedades simples - exceto cooperativas - no Cartório de Registro das Pessoas Jurídicas acompanhada de prova da diretoria em exercício; devendo, no caso da licitante ser a sucursal, filial ou agência, apresentar o registro no Cartório de Registro das Pessoas Jurídicas do Estado onde opera com averbação no Cartório onde tem sede a matriz;
- d) **DECRETO DE AUTORIZAÇÃO**, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e **ATO DE REGISTRO DE AUTORIZAÇÃO PARA FUNCIONAMENTO** expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.
- e) **CÉDULA DE IDENTIDADE E CPF**, de Sócio-Administrador ou do titular da empresa.

### **07.02 - Regularidade Fiscal e Trabalhista**

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);
- b) Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual ou municipal, conforme o caso, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- c) Certidão de regularidade de Débitos relativos a Créditos Tributários Federais e a Dívida Ativa da União (CND), emitidas pela Receita Federal do Brasil na Forma da Portaria Conjunta RFB/PGNF nº 1.751 de 2 de outubro de 2014;
- d) A comprovação de regularidade para com a Fazenda Estadual deverá ser feita através de Certidão Consolidada Negativa de Débitos inscritos na Dívida Ativa Estadual;
- e) A comprovação de regularidade para com a Fazenda Municipal deverá ser feita através de Certidão Consolidada Negativa de Débitos inscritos na Dívida Ativa Municipal;
- f) excluindo a exigência de CND do INSS, pois a mesma estará inserida na exigência de Certidão de regularidade prevista na letra “c” em destaque;
- g) Prova de situação regular perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS, através de Certificado de Regularidade de Situação – CRS e;
- h) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), para comprovar a inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho.

07.02.1 - As microempresas e empresas de pequeno porte deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição;

07.02.2 - Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Comissão de Pregões, para a regularização da documentação e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa, conforme os ditames da Lei Complementar 123/2006 e suas alterações posteriores;

07.02.3 - A não regularização da documentação, no prazo estabelecido, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81, da Lei no 8.666/93, sendo



facultado a convocação dos licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou a revogação da licitação, ou item, conforme o caso.

#### **07.03 - Qualificação Econômica - Financeira:**

a) Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social (DRE), já exigíveis e apresentados na forma da Lei, devidamente registrado na Junta Comercial de origem, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrados há mais de 3 (TRÊS) meses da data de apresentação da proposta, devidamente assinados por contabilista registrado no CRC. Tratando-se de Sociedade Anônima, publicação em Diário Oficial ou jornal de grande circulação ou cópia autenticada do Balanço Fiscal correspondente ao último exercício social encerrado, com as respectivas demonstrações de Conta de Resultados. Os demais tipos societários deverão apresentar cópias autenticadas do Balanço Patrimonial, devidamente registrado na Junta Comercial da Sede do licitante, acompanhado dos Termos de Abertura e Encerramento do Livro Diário, reservando-se à COMISSÃO o direito de exigir a apresentação do Livro Diário para verificação dos valores, assinados por contador habilitado de acordo com o Art. 31 da Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores;

b) As licitantes com menos de 1 (um) ano de constituição, que ainda não tenham balanço de final de exercício, deverão apresentar Demonstrações Contábeis envolvendo seus direitos, obrigações e patrimônio líquido relativos ao período de sua existência;

c) Certidão Negativa de falência ou concordata expedida pelo Distribuidor da Sede da pessoa Jurídica.

#### **07.04. - QUALIFICAÇÃO TÉCNICA**

a) Atestado (s) fornecido (s) por pessoa jurídica de direito público ou privado com identificação do assinante e firma reconhecida, comprovando que a LICITANTE forneceu ou está fornecendo produtos compatíveis em características, quantidades e prazos com o objeto da licitação.

b) Autorização de funcionamento emitida pela ANVISA (AGÊNCIA NACIONAL DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA), órgão vinculado ao Ministério da Saúde.

#### **07.05 - Declarações**

a) Declaração expressa de que atende ao disposto no Artigo 27, inciso V, da Lei Federal nº 8.666/93 e inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, conforme modelo do Anexo III.

b) Declaração de conhecimento de todos os parâmetros e elementos do produto a ser ofertado e que sua proposta atende integralmente aos requisitos constantes neste edital, conforme modelo constante dos Anexos deste edital;

c) Declaração expressa de integral concordância com os termos deste edital e seus anexos, conforme modelo constante dos Anexos deste edital;

d) Declaração, sob as penalidades cabíveis, de inexistência de fato superveniente impeditivo da habilitação, ficando ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores, conforme modelo constante dos Anexos deste edital (art.32, §2º, da Lei n.º 8.666/93);

e) O LICITANTE deverá fornecer a título de informação, número de telefone, fax, e pessoa de contato, preferencialmente local. A ausência desses dados não a tornará inabilitada.

#### **08.00 - DO JULGAMENTO DA HABILITAÇÃO**

08.01 - Sendo considerada aceitável a proposta de preços da(s) licitante(s) que apresentou menor preço, o Pregoeiro procederá à abertura do Envelope nº 02 – Da Habilitação da autora da proposta de menor preço, realizando a verificação do atendimento das condições de habilitação fixadas neste Edital;

08.02 - No caso de licitação com objeto dividido em mais de um item/ lote/ o licitante deverá apresentar um único envelope "B" lacrado, cuja documentação será pertinente ao item/lote ou a todos os lotes/itens cotados pelo licitante.

**08.03 - Os documentos exigidos neste Edital deverão estar com prazo de validade em vigor na data marcada para recebimento dos envelopes, em original, ou em cópia já autenticada por cartório competente, devendo a cada face de documento reproduzido corresponder uma autenticação, ainda que diversas reproduções sejam feitas na mesma folha, todos perfeitamente legíveis. Portanto as certidões/declarações as quais não tiverem em seu corpo sua data de validade terão validade de 60 (sessenta) dias.**

08.03.1 - Caso na autenticação conste expressamente que a mesma se refere ao verso e ao averso do documento, a exigência referente à autenticação de todas as faces do documento fica sem validade.

08.03.2 - Caso o documento apresentado seja expedido por instituição que regulamente a disponibilização do documento pela Internet, o Pregoeiro poderá verificar a autenticidade do mesmo através de consulta via Internet.

**08.04 - Para a habilitação jurídica, o licitante deverá, nos documentos exigidos neste instrumento convocatório, demonstrar a compatibilidade dos seus objetivos sociais com o objeto da licitação.**

**08.05 - Caso o documento apresentado seja expedido por instituição pública que esteja com seu funcionamento paralisado no dia de recebimento dos envelopes, a licitante deverá, sob pena de ser inabilitada, apresentar o referido documento constando o termo final de seu período de validade coincidindo com o período da paralisação e deverá, quando do término da paralisação, sob pena de ser inabilitada supervenientemente, levar o documento à Comissão nas mesmas condições de autenticação, para que seja apensado ao processo de licitação. Caso o processo já tenha sido enviado ao órgão de origem da licitação, deverá a licitante levá-lo a esta instituição para que o mesmo se proceda.**

08.06 - Somente serão aceitos os documentos acondicionados no envelope "B" não sendo admitido o recebimento pelo PREGOEIRO, de qualquer outro documento, nem permitido à licitante fazer qualquer adendo aos entregues ao PREGOEIRO.

**08.07 - Será inabilitado o licitante que não atender às exigências deste edital, e que apresentar documentação em desacordo com quaisquer dessas exigências, referentes à fase de habilitação, bem como apresentar os documentos defeituosos em seu conteúdo e forma.**

08.08 - Os documentos referentes à regularidade fiscal deverão apresentar igualdade de CNPJ - ressaltando-se aquele que o próprio órgão emissor declara expressamente no referido documento que ele é válido para todos os estabelecimentos - sede e filiais da licitante.

08.09 - Caso haja documentos redigidos em idioma estrangeiro, os mesmos somente serão considerados se forem acompanhados da versão em português firmada por tradutor juramentado.

**08.10 - Caso haja a inserção de original de documento junto com as cópias autenticadas, o PREGOEIRO, por força da lei nº 5.553/68, procederá à devolução do mesmo mediante solicitação por escrito, do licitante; ou poderá efetuar a substituição do original por cópia autenticada, quando concluída a fase de habilitação.**

08.11 - Os Documentos de que se trata a clausula 7.0 (DA HABILITAÇÃO E SEUS SUB - ITENS) que não tenham prazo de validade fixados no corpo do mesmo terão validade de 60 (sessenta) dias corridos.

08.12 - O PREGOEIRO poderá, também, solicitar originais de documentos já autenticados, para fim de verificação, sendo o licitante obrigado a apresentá-los no prazo máximo de 02 (dois) dias contados a partir da solicitação, sob pena de, não o fazendo, ser inabilitada.

08.13 - Caso a solicitação seja feita durante a sessão de habilitação, o caso deverá ser registrado em Ata, nela constando o prazo máximo referido no item 08.12.

08.14 - O envelope de documentação deste Pregão que não for aberto ficará em poder do PREGOEIRO pelo prazo de 30 (trinta) dias consecutivos após a abertura da licitação, após o que

ficará à disposição da licitante para retirada até o prazo de 15 (quinze) dias úteis, restando à Administração inutilizá-los se não procurados;

08.15 - Os envelopes com os documentos de habilitação das empresas que forem excluídas da fase competitiva do certame (lances verbais) permanecerão sob guarda do Pregoeiro e sua Equipe de Apoio, até o final da Sessão, restando à Administração inutilizar os envelopes se não procurados no prazo de 30 (trinta) dias.

## **09.00 - DOS PROCEDIMENTOS GERAIS**

09.01 - A entrega dos documentos de credenciamento, dos envelopes contendo as propostas de preços e os documentos de habilitação, será feita no dia, hora e endereço previstos no preâmbulo deste edital.

09.02 - Aberta a sessão pelo PREGOEIRO, o licitante ou seu representante legal, presentes à sessão, procederão ao respectivo credenciamento mediante apresentação de procuração pública/particular nos termos do item 04.01 deste edital e apresentarão declaração dando ciência de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação e entregarão ao PREGOEIRO, em envelopes separados, a proposta de preços e a documentação de habilitação.

09.03 - Após o recebimento do credenciamento, o Pregoeiro declarará encerrado o prazo para recebimento dos envelopes, decidirá sobre a aceitabilidade dos envelopes entregues, procuração e declarações apresentadas, e não serão aceitos quaisquer outros documentos que não os existentes nos respectivos envelopes, nem será permitido que se faça qualquer adendo ou esclarecimento sobre os documentos, de forma a alterar o conteúdo original dos mesmos.

09.04 - Em seguida, o Pregoeiro procederá à abertura dos envelopes contendo as propostas de preços, verificará a conformidade das mesmas com as especificações técnicas e demais exigências constantes do edital, excetuando-se análise de preços que será posterior, decidindo motivadamente a respeito, e procederá a classificação exclusivamente das que tenham atendido essas exigências editalícias.

09.05 - As propostas escritas classificadas serão, em seguida, selecionadas para a fase de lances verbais, onde serão classificadas, exclusivamente, a proposta de menor preço, as com valores sucessivos e superiores em até 10% relativamente à de menor preço.

09.06 - Caso não sejam verificados, no mínimo, três propostas de preços escritas classificadas nas condições definidas no item 06.02, o Pregoeiro classificará as melhores propostas subsequentes, até o máximo de três, para que seus autores participem dos lances verbais, quaisquer que sejam os preços oferecidos nas propostas escritas.

09.07 - Em seguida, será iniciada a etapa de apresentação de lances verbais, onde o Pregoeiro convidará individualmente os licitantes classificados e qualificados, de forma sequencial, a apresentarem seus lances a partir do autor da proposta classificada de maior preço e os demais, em ordem decrescente.

09.08 - Os lances verbais serão apresentados de forma sucessiva e em preços distintos e decrescentes, devendo o valor do lance final atingir preço igual ou inferior ao limite máximo constante do Orçamento Básico que estará em poder do PREGOEIRO.

09.09 - A desistência de apresentação de lance por parte de licitante convocado pelo Pregoeiro implica na exclusão do mesmo da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado por ele, para efeito de ordenação das propostas.

09.10 - Caso não se realizem lances verbais, o Pregoeiro poderá negociar diretamente com o licitante classificado em 1º lugar para que seja obtido preço melhor.

09.11 - Caso duas ou mais propostas dentre as inicialmente ordenadas para oferecer lances verbais apresentem preços iguais, será realizado sorteio para determinação da ordem de oferta dos lances;

09.11.1 - Caso as licitantes participantes do sorteio desistam de apresentar lance verbal para o item em questão, a classificação dar-se-á de acordo com o resultado do sorteio.

09.12 - Declarada encerrada a etapa de lances, o Pregoeiro verificará a aceitabilidade das ofertas no que se refere ao preço máximo constante do edital, à exequibilidade do valor e classificará as

propostas na ordem crescente dos valores ofertados, convocando em seguida os presentes à sessão para verificarem e rubricarem as propostas de preços escritas apresentadas e o mapa de ofertas.

**09.13 - Caso o preço referente ao lance final seja composto de preços unitários, deverá o PREGOEIRO, antes da convocação de todos os licitantes, solicitar do vencedor a adequação desses preços ao valor do lance final, devendo os mesmos restar iguais ou inferiores aos constantes do documento preços de referência.**

09.14 - Encerrado os lances de todos os itens ou lotes, o envelope contendo a documentação de habilitação do(s) licitante(s) classificado(s) em 1º lugar será aberto e verificada a conformidade dos documentos ali contidos com as exigências do edital.

09.15 - Constatado o atendimento das exigências fixadas no edital, o licitante será declarado vencedor e os presentes à sessão serão convocados para verificarem e rubricarem os documentos apresentados.

09.16 - Caso o licitante desatenda às exigências de habilitação, o Pregoeiro examinará os documentos de habilitação do licitante classificado em 2º lugar e, assim sucessivamente, até a apuração de um que atenda ao edital, podendo ainda o Pregoeiro negociar diretamente com este, para que seja obtido preço melhor, sendo o mesmo declarado vencedor do certame.

09.17 - Em seguida, o Pregoeiro solicitará dos licitantes a manifestação sobre a intenção de interpor recurso. Caso todos os licitantes declinem desse direito, o Pregoeiro adjudicará o objeto ao vencedor; havendo manifestação de recurso, esta será feita com registro em ata da síntese das razões do recorrente, podendo o mesmo juntar memoriais no prazo de 03 (três) dias contados a partir do 1º dia útil seguinte ao da interposição, podendo o Pregoeiro dar ao recurso efeito suspensivo e ficando os demais licitantes desde logo intimados para apresentar contra razões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

09.18 - A falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará na decadência ao direito ao recurso e da adjudicação ao objeto da licitação pelo Pregoeiro ao vencedor.

09.19 - O acolhimento de recurso importará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

09.20 - Decididos os recursos, o Pregoeiro encaminhará o processo para homologação da autoridade superior.

**09.21 - Ao Pregoeiro é facultado suspender qualquer sessão mediante motivo devidamente justificado e marcar sua reabertura para outra ocasião, fazendo constar esta decisão na ata dos trabalhos.**

09.22 - O PREGOEIRO poderá, para analisar as propostas de preços, os documentos de habilitação e outros documentos, solicitar pareceres técnicos e suspender a sessão para realizar diligências a fim de obter melhores subsídios para as suas decisões.

09.23 - Todos os documentos ficam sob a guarda do Pregoeiro até à conclusão do processo.

09.24 - Todos os procedimentos do Pregoeiro e dos licitantes durante as sessões serão registrados em ata.

09.25 - Caso o licitante vencedor se recuse injustificadamente a assinar a Ata de Registro de Preços ou não apresente situação regular, no ato da assinatura do mesmo, a autoridade superior deverá extinguir os efeitos da homologação e da adjudicação através do ato de rescisão e retornará os autos do processo ao PREGOEIRO.

09.26 - O PREGOEIRO retornará às atividades de seleção de melhor proposta e convocará outro licitante, observada a ordem de qualificação e classificação, para verificar as suas condições de habilitação e celebrar a Ata de Registro de Preços, e assim sucessivamente, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis.

**09.27 - No caso de decretação de feriado que coincida com a data designado para entrega dos envelopes "A" e "B" e suas aberturas, esta licitação realizar-se-á no 1º dia útil subsequente, na mesma hora e mesmo local; podendo, no entanto, o Pregoeiro definir outra data, horário e até local, fazendo a publicação e divulgação na mesma forma do início.**

## **10.00 - DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇOS ESCRITAS E DOS LANCES VERBAIS**

10.01 - No julgamento das propostas e lances verbais, o Pregoeiro levará em consideração o tipo de licitação que é MENOR PREÇO.

10.02 - Será considerado vencedor o licitante que, classificado e qualificado, tendo participado da etapa de lances, se houver, apresente o MENOR PREÇO POR LOTE E ATENDA ÀS EXIGÊNCIAS DE HABILITAÇÃO DESTE EDITAL.

10.03 - Na análise das propostas, havendo divergência entre o valor numérico e por extenso, prevalecerá o segundo.

10.04 - Havendo divergência entre o valor unitário do item e total, prevalecerá o valor total do item, desconsiderando o valor unitário, pois a licitação é Menor Preço Por Lote

10.05 - Não serão levadas em consideração, vantagens não previstas neste edital.

10.06 - Serão desclassificadas, preliminarmente, para a etapa de lances, as propostas de preços escritas que:

**a.** Não atendam às exigências referentes ao objeto e demais disposições deste edital, excetuando-se os preços, cuja análise será posteriormente.

10.07 - Será desclassificado ainda o licitante que:

**a.** Sendo o único participante do certame e cote preço superior ao limite de mercado, se recuse a reduzi-lo a um valor igual ou inferior àquele limite máximo e/ou mantenha preço unitário - caso haja - superior ao constante do documento preços de referência;

**b.** No caso de todos os participantes se recusarem a ofertar lances verbais, tenha cotado preço superior ao limite máximo determinado no documento registro de preços, seja o menor preço e se recuse a reduzi-lo a um valor igual ou inferior àquele limite máximo e/ou mantenha preço unitário - caso haja - superior ao constante do documento preços de referência;

10.08 - Os licitantes classificados preliminarmente e qualificados para a etapa de lances verbais, serão dispostos na ordem crescente dos valores ofertados, sendo considerado vencedor o que apresentar o menor preço na fase de lances.

10.09 - O resultado da licitação será divulgado através de sessão pública ou de publicação e de relatório a ser afixado em flanelógrafo no endereço constante do preâmbulo deste edital, durante 05 dias, assinado pelo Pregoeiro no qual conste o licitante vencedor e o valor de sua proposta.

10.10 - A empresa vencedora obriga-se a fornecer no prazo de 02 (dois) dias úteis á reunião de abertura das propostas, nova Planilha de Formação de Preços com os devidos preços unitários e totais, vencedores.

## **11.00- DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO**

11.01 - A adjudicação desta licitação em favor do licitante cuja proposta de preços ou lance verbal, se houver, seja classificado em primeiro lugar, é da competência do PREGOEIRO.

11.02 - A homologação deste pregão é da competência do titular da origem desta licitação.

11.03 -O titular da origem desta licitação se reserva o direito de não homologar ou revogar o presente processo, por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado e mediante fundamentação escrita.

## **12.00 - DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E FONTE DE RECURSOS**

12.01 - O Município de Penaforte através do órgão competente formalizará a ata de registro de preços e assinará com a vencedora desta licitação, sob pena de decair do direito à contratação, desde que ocorra motivo justificado e aceito pela vencedora.

12.02. Ao final da sessão, encontrado o melhor lance, será indagado aos demais participantes na sua respectiva ordem de classificação, a intenção de composição de cadastro de reserva dos mesmos, conforme disposto no Decreto Municipal.

12.02.1. Será incluído, na respectiva ata na forma de anexo, o registro dos licitantes que aceitarem cotar os bens ou serviços com preços iguais aos do licitante vencedor na sequência da classificação do certame.

12.03 - Caso o licitante vencedor se recuse injustificadamente a cumprir a Ata de Registro de Preços ou não apresente situação regular, a autoridade superior deverá extinguir os efeitos da homologação e da adjudicação através do ato de rescisão e retornará os autos do processo ao PREGOEIRO, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis.

**12.04 - O PREGOEIRO retornará as atividades de seleção de melhor proposta e convocará outro licitante, observada a ordem de qualificação e classificação, para verificar as suas condições de habilitação e assim sucessivamente.**

12.05 - O licitante que, convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar a Ata de Registro de Preços, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução da Ata de Registro de Preços, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com o Município de Penaforte e será descredenciado no Cadastro da Prefeitura Municipal de Penaforte, pelo prazo de até 05(cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas em edital e na Ata de Registro de Preços e das demais cominações legais.

12.06 - A Ata de Registro de Preços terá validade pelo prazo de **12 (DOZE) MESES**, contado a partir da data da sua assinatura. No caso de ocorrer a entrega total dos produtos antes do final da vigência, fica a referida ata automaticamente expirada..

12.07 - A Vencedora é obrigada a corrigir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto da Ata de Registro de Preços em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções de materiais empregados.

**12.08 - A Vencedora é responsável pelos danos causados diretamente à Contratante ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução da Ata de Registro de Preços, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade em virtude da fiscalização ou o acompanhamento pela Contratante.**

12.09 - A Ata de Registro de Preços poderá ser rescindida nos termos do disposto nos arts. 78 e 79, da lei n° 8.666/93 e suas alterações posteriores.

12.10 - Não haverá reajuste de preços, podendo ocorrer revisão dos mesmos na hipótese de ocorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis durante a gestão contratual, bem como ocorra majoração legal de preços; devendo a Vencedora se manifestar e, comprovadamente, demonstrar o desequilíbrio econômico-financeiro da Ata de Registro de Preços, cabendo a Administração, justificadamente, aceitar ou não, a solicitação de revisão.

12.11- As despesas com os futuros fornecimentos da Ata de Registro de Preços do objeto desta licitação correrão à conta de recursos do **Tesouro Municipal e de Transferências Institucionais**, na dotação orçamentária de cada Órgão/Entidade participante do **SRP(Sistema de Registro de Preços)**, a ser informada quando da emissão da Ordem de Serviços.

12.12 - Os preços registrados serão aqueles ofertados nas propostas de preços dos licitantes vencedores da disputa.

12.13 - A partir da vigência da Ata de Registro de Preços, o licitante se obriga a cumprir integralmente todas as condições estabelecidas no referido instrumento, sujeitando-se, inclusive, às penalidades pelo descumprimento de quaisquer de suas cláusulas.

12.14 - A empresa vencedora obriga-se a comparecer à Prefeitura Municipal de Penaforte, quando convocada, para assinatura da Ata de Registro de Preços, decorrente desta licitação, devendo comparecer no prazo de 05 (cinco) dias a contar do recebimento da respectiva Convocação, junto a Secretaria Competente.

**12.15 - Poderão utilizar-se da Ata de Registro de Preço qualquer Órgão ou entidade da Administração que não tenha participado do certame, mediante prévia consulta ao Órgão Gerenciador da Ata e anuência da(s) empresa(s) beneficiária(s), desde que devidamente comprovada a vantagem e respeitadas, no que couber, as regras contidas na Lei n° 10.520/2002,**

na Lei nº 8.666/93, no Decreto nº 7.892/2013 e demais normas em vigor e respectivas atualizações.

**12.16** - Os órgãos que não participaram do registro de preços, quando desejarem fazer uso da ata de registro de preços, deverão consultar o órgão gerenciador da ata para manifestação sobre a possibilidade de adesão.

**12.17** - Poderá o beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente de adesão, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras decorrentes da ata, assumidas com o órgão gerenciador.

**12.18** As aquisições ou contratações adicionais a que se refere o art. 22 do Decreto nº 7.892/2013, não poderão exceder, por órgão, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador.

**12.19** O quantitativo decorrente das adesões à ata de registro de preços não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador, independente do número de órgãos não participantes que aderirem.

**12.20** Após a autorização do órgão gerenciador, o órgão não participante deverá efetivar a aquisição ou contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata.

**12.21** Compete ao órgão não participante os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo fornecedor das obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação às suas próprias contratações, informando as ocorrências ao órgão gerenciador.

### **13.00 - DA ENTREGA E DO PAGAMENTO**

13.01 - A entrega do objeto será de acordo com as solicitações requisitadas pela Secretaria competente, devendo ser entregues no prazo de 05 (cinco) dias a contar do recebimento da respectiva Ordem de Compra, junto a Secretaria competente, ficando à Administração no direito de solicitar apenas àquela quantidade que lhe for estritamente necessária.

13.01.1 - A emissão da Ordem de Compra será via fax, ficando o mesmo obrigado a confirmar o recebimento enviando também via fax a confirmação de recebimento, com assinatura/nome e CPF do funcionário que recebeu, devendo os produtos serem entregues no prazo de 05 (cinco) dias a contar do recebimento da respectiva Ordem de Compra e confirmação, sujeito as penalidades especificadas neste edital.

13.02 - A vencedora deverá garantir adequadas condições de higiene e sanitária dos produtos durante a estocagem e transporte/manuseio até a sua entrega, com o local de estocagem compatíveis com o produto.

13.03 - O pagamento será efetuado após a emissão de empenho e será no prazo máximo de 30 (trinta) dias da data do recebimento definitivo do produto, acompanhado das respectivas Notas Fiscais e de Empenho, acompanhadas das Certidões Federais, Estaduais, Municipais, e Trabalhistas, todas atualizadas.

### **14.00 - DO RECEBIMENTO DO OBJETO**

14.01 - O produto oferecido pela Vencedora estará sujeito à aceitação plena do órgão receptor.

14.02 - O titular da origem desta licitação designará uma Comissão de Recebimento, cujo propósito será a conferência do produto entregue com as especificações contidas no edital e na proposta de preços da Vencedora. Caso o produto entregue esteja de acordo com aqueles instrumentos, a Comissão emitirá o Termo de Recebimento Definitivo; se estiver em desacordo, rejeitará o recebimento do mesmo.

14.03 - Caso o objeto entregue não esteja de acordo com o Anexo I e II, a Secretaria competente rejeitará o recebimento do mesmo, sendo a vencedora obrigada a substituir, imediatamente, sem ônus para a prefeitura, o produto que vier a ser recusado.

### **15.00 - DA IMPUGNAÇÃO DO EDITAL E DOS RECURSOS**

15.01 - Até dois dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do pregão, cabendo a(o) Pregoeira(o) decidir sobre a petição no prazo de 24 (vinte e quatro) horas;

15.01.1 Decairá do direito de impugnar os termos do presente edital a licitante que não protocolizar o pedido, em conformidade com o disposto neste edital, até o segundo dia útil que anteceder à data de realização do Pregão, hipótese em que tal comunicação não terá efeito de recurso;

**15.01.2 - Decairá do direito de impugnar os termos do edital de licitação perante a Administração a licitante que não o fizer dentro do prazo fixado no subitem 15.01, hipótese em que tal comunicação não terá efeito de recurso;**

**15.01.3 - A impugnação feita tempestivamente pela licitante não o impedirá de participar do processo licitatório até o trânsito em julgado da decisão a ela pertinente;**

**15.01.4 - A apresentação de impugnação contra o presente edital será processada e julgada na forma e nos prazos previstos na Lei Federal Nº 8666/93, devendo ser entregue diretamente ao PREGOEIRO, na sala da Comissão de Pregão, a Avenida Ana Teresa de Jesus nº 240 - Centro - Penaforte/CE;**

**15.01.5 - Acolhida a petição de impugnação contra o ato convocatório que importe em modificação dos termos do edital será designado nova data para a realização do certame, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas;**

**15.01.6 - A resposta do Município de Penaforte/CE será disponibilizada a todos os interessados mediante afixação de cópia da íntegra do ato proferido pela Administração no flanelógrafo da Comissão de Pregão da Prefeitura de Penaforte, conforme disposto na Lei Orgânica do Município e constituirá aditamento a estas Instruções;**

15.02 - A entrega da proposta, sem que tenha sido tempestivamente impugnado o presente edital, implicará na plena aceitação, por parte dos interessados, das condições nele estabelecidas.

15.03 - Das decisões proferidas pelo Pregoeiro relativas à classificação e desclassificação de propostas de preços escritas e lances verbais e à habilitação e inhabilitação, caberá recurso administrativo dirigido ao titular da origem desta licitação, a ser interposto no final da sessão, com registro em ata pelo titular ou representante legal da licitante, constando o motivo e a síntese das suas razões e contra - razões, podendo o interessado juntar memoriais no prazo de 03 dias contados a partir do 1º dia útil seguinte ao da interposição, ficando os demais licitantes desde logo intimados para apresentar contra - razões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

15.04 - Os recursos contra a decisão do Pregoeiro terão efeito suspensivo na forma do artigo 109, § 2º, da Lei nº 8.666/93.

15.05 - O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

15.06 - Se não reconsiderar sua decisão O Pregoeiro submeterá o recurso, devidamente informado, à consideração da autoridade competente, que proferirá decisão definitiva antes da homologação do procedimento.

15.07 - Os memoriais de recursos e contra - razões deverão ser dirigidos ao titular da origem desta licitação e deverão dar entrada na sala da Comissão de Pregão, a Avenida Ana Teresa de Jesus nº 240 - Centro - Penaforte/CE, no devido prazo legal, não sendo conhecidos os interpostos fora deste prazo.

15.08 - Os memoriais de recurso deverão ser interpostos mediante petição assinada por quem de direito, contendo as razões de fato e de direito com as quais impugna a decisão adversa.

15.09 - Os autos permanecerão com vista franqueada aos interessados no mesmo local indicado no item anterior.

15.10 - É permitido aos licitantes e interessados a utilização de sistema de transmissão de dados e imagens tipo fac-símile ou outro similar, para a prática de atos que dependam de petição escrita, a exemplo de impugnações e recursos.



15.10.1 - A utilização de sistema de transmissão de dados e imagens não prejudica o cumprimento dos prazos, devendo os originais ser entregues à Comissão, necessariamente, até dois dias da data de seu término, sob pena de serem considerados intempestivos os recursos e impugnações.

15.10.2 - Nos atos não sujeitos a prazo, os originais deverão ser entregues, necessariamente, até dois dias após a recepção do material, sob pena de não serem conhecidos.

15.10.3 - Os licitantes ou interessados que fizerem uso de sistema de transmissão de dados e imagens tornam-se responsáveis pela qualidade e fidelidade do material transmitido e por sua entrega à Comissão.

15.10.4 - Sem prejuízo de outras sanções, o usuário do sistema na forma do item 15.10 será considerado litigante de má-fé se não houver perfeita consonância entre o original remetido pelo fac-símile e o original entregue junto à Comissão.

15.10.5 - O disposto neste item não obriga a que a Administração disponha de equipamentos para recepção e não responsabiliza a Comissão por petição não recebidas por motivos de ordem técnicas de computadores, falhas de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, bem como por outros fatores que impossibilitem a transferência de dados.

## **16.00 - DAS SANÇÕES**

**16.01 - O licitante que convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não cumprir Ata de Registro de Preços, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta ou lance, falhar ou fraudar na execução da Ata de Registro de Preços, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, FICARÁ IMPEDIDO DE LICITAR E CONTRATAR COM A ADMINISTRAÇÃO E SERÁ DESCRENCIADO NO CADASTRO DESTA PREFEITURA PELO PRAZO DE ATÉ 5 (CINCO) ANOS, sem prejuízo de aplicações das seguintes multas e das demais cominações legais:**

**16.01.1- Multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor da contratação no caso de:**

- a) recusar em celebrar contrato quando convocado;
- b) apresentar documentação falsa exigida para o certame;
- c) não manter a proposta ou lance;
- d) fraudar na execução da Ata de Registro de Preços;
- e) comportar-se de modo inidôneo;

**16.01.2- Multa moratória de 0,3% (três décimos por cento) por dia de atraso na entrega de qualquer objeto contratual solicitado, até o limite de 10% (dez por cento) sobre o valor da Ata de Registro de Preços, caso seja inferior a 30 (trinta) dias, no caso de retardamento na execução da Ata de Registro de Preços;**

**16.01.3- Multa moratória de 20% (vinte por cento) sobre o valor contratado, na hipótese de atraso superior a 30 (trinta) dias no fornecimento do objeto contratual;**

**16.02 - Na hipótese de ato ilícito, outras ocorrências que possam acarretar transtornos ao desenvolvimento da Ata de Registro de Preços, às atividades da administração, desde que não caiba a aplicação de sanção mais grave, ou descumprimento por parte do licitante de qualquer das obrigações definidas neste instrumento, na Ata de Registro de Preços ou em outros documentos que o complementem, não abrangidas nos subitens anteriores, serão**

aplicadas, sem prejuízo das demais sanções previstas na Lei nº 8.666/93 e consolidada, e na Lei nº 10.520/02, as seguintes penas:

**16.02.1- advertência;**

**16.02.2- multa de até 5% (cinco por cento) sobre o valor contratado;**

**16.03 - O valor da multa aplicada deverá ser recolhido ao Tesouro Municipal no prazo de 05 (cinco) dias a contar da notificação ou decisão do recurso, por meio de Documento de Arrecadação Municipal – DAM.**

**16.03.1- Se o valor da multa não for pago, ou depositado, será automaticamente descontado do pagamento a que a Contratante fizer jus.**

**16.03.2- Em caso de inexistência ou insuficiência de crédito da Vencedora, o valor devido será cobrado administrativamente ou inscrito como Dívida Ativa do Município e cobrado mediante processo de execução fiscal, com os encargos correspondente.**

**16.04 - A inexecução total ou parcial da Ata de Registro de Preços enseja a sua rescisão, com as consequências contratuais e as previstas em lei.**

**16.05 - PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO: As sanções serão aplicadas após regular processo administrativo, assegurada a ampla defesa e o contraditório.**

**16.05.1- No processo de aplicação de penalidades é assegurado o direito ao contraditório e à ampla defesa, garantidos os seguintes prazos de defesa:**

**a) 05 (cinco) dias úteis para as sanções exclusivamente de multas e advertência;**

**b) 10 (dez) dias corridos para a sanção de impedimento de licitar e contratar com o Município de Penaforte e descredenciamento no Cadastro desta Prefeitura pelo prazo de até 05 (cinco) anos.**

**16.06 - A competência para imposição das sanções de advertência e de multa será da autoridade superior e /ou titular do órgão interveniente ou entidade contratante e a de impedimento de licitar ou contratar será do titular da entidade contratante.**

**16.07 - A reabilitação do Contratado só poderá ser promovida, mediante requerimento, após decorrido o prazo da aplicação da sanção e desde que indenize o Município pelo efetivo prejuízo causado ao Erário Público quando a conduta faltosa, relativamente ao presente certame, repercutir prejudicialmente no âmbito da Administração Pública Municipal.**

## **17.00 - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

**17.01 - Independentemente de declaração expressa, a apresentação da proposta implica na aceitação plena e total das condições e exigências deste edital, na veracidade e autenticidade das informações constantes nos documentos apresentados.**

**17.02 - Na contagem dos prazos estabelecidos neste edital, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento, e considerar-se-ão os dias consecutivos, exceto quando for explicitamente disposto em contrário. Só se iniciam e vencem os prazos referidos em dia de expediente na Prefeitura Municipal de Penaforte.**

**17.03 - No interesse da Administração Municipal e sem que caiba às licitantes qualquer tipo de indenização, fica assegurada a autoridade competente:**

a) Alterar as condições, a qualquer tempo, no todo ou em parte, da presente licitação, dando ciência aos interessados na forma da legislação vigente;

**b) Anular ou revogar, no todo ou em parte, a presente licitação, a qualquer tempo, dando ciência aos interessados mediante publicação.**

17.04 - Quaisquer esclarecimentos serão prestados pelo PREGOEIRO, durante o expediente de atendimento ao público, no horário de 08:00 às 12:00 horas, em sua sede, ou por meio de endereço eletrônico: [penafortelicitacao@gmail.com](mailto:penafortelicitacao@gmail.com).

17.05 - Os casos omissos poderão ser resolvidos pelo Pregoeiro durante a sessão e pelo titular da origem desta licitação.

17.06 - O edital e anexos serão fornecidas, mediante Termo de Retirada de Edital, nos horários de 08:00 às 12:00 horas, na Sede da Comissão de Pregão da Prefeitura de Penaforte, situada à Avenida Ana Teresa de Jesus nº 240 - Centro - Penaforte/CE, como também no sítio <http://www.tcm.ce.gov.br/licitacoes/index.php/licitacao/abertas>, ficando os autos do presente processo administrativo de Pregão à disposição para vistas e conferência dos interessados.

17.07 - Fica eleito o foro de Penaforte - CE, para dirimir qualquer dúvida no procedimento desta licitação.

**Penaforte- CE 18 de Março de 2021.**

**LUCAS FERREIRA DA SILVA**  
**Pregoeiro Oficial**

## **ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA**

### **1. OBJETO**

**1.1. SELEÇÃO DA MELHOR PROPOSTA VISANDO FUTURAS E EVENTUAIS AQUISIÇÕES DE MEDICAMENTOS, MATERIAIS MÉDICO-HOSPITALARES, PARA ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE PENAFORTE/CE.**

### **2 - FUNDAMENTO LEGAL:**

**2.1.** A aquisição desses objetos tem amparo legal disposto na Lei nº 10.520 de 17 de julho de 2002, no Decreto nº 3.555 de 08 de agosto de 2000-Regulamentação da modalidade “Pregão”, na Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.

### **3 - JUSTIFICATIVA**

3.1. A necessidade é motivada pela demanda das unidades de saúde e setores ligados a Secretaria de Saúde, para reposição do material em estoque e na manutenção da prestação dos serviços de saúde local. Tem a finalidade de ofertar de maneira articulada e integral a todos os equipamentos de saúde objetivando manutenção, ampliação e qualificação do acesso humanizado e integral aos pacientes que necessitam dos serviços de saúde ofertados de forma ágil e oportuna, por meio de sistemas de apoio técnico, logístico e de gestão, buscando garantir a integralidade do cuidado. Salientando que a solução está em inovar o processo de organização do sistema de saúde, redirecionando suas ações e serviços no desenvolvimento da RAS para produzir impacto positivo nos indicadores de saúde da população.

3.2. A licitação, para a contratação de que trata o objeto deste Termo de Referência e seus Anexos, lote(s) justifica-se pela necessidade de preservar a integridade qualitativa do objeto, vez que vários fornecedores poderão implicar descontinuidade da padronização, bem assim em dificuldades gerenciais e, até mesmo, aumento dos custos, pois a contratação tem a finalidade de formar um todo unitário. Some-se a isso a possibilidade de estabelecimento de um padrão de qualidade e eficiência que pode ser acompanhado ao largo do fornecimento, o que fica sobremaneira dificultado quando se trata de diversos prestadores de serviços ou fornecedores.

3.2.1. O não parcelamento do objeto em itens, nos termos do art 23, §1º, da Lei nº 8.666/1993, neste caso, se demonstra técnica e economicamente viável e não tem a finalidade de reduzir o caráter competitivo da licitação, visa, tão somente, assegurar a gerência segura da contratação, e principalmente, assegurar, não só a mais ampla competição necessária em um processo licitatório, mas também, atingir a sua finalidade e efetividade, que é a de atender a contento as necessidades da Administração Pública.

3.2.2. O agrupamento dos itens faz-se necessário haja visto a celeridade, economia de escala, a eficiência na fiscalização de contrato único e os transtornos que poderiam surgir com a existência de duas ou mais empresas para a execução e supervisão do serviço a ser prestado. Assim com destaque para os princípios da eficiência e economicidade, é imprescindível a licitação por grupo.



## 1 DOS LOTES, ESPECIFICAÇÕES, QUANTITATIVOS E VALOR MÉDIO

LOTE 01											
ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT	VALOR 1	TOTAL	VALOR 2	TOTAL	VALOR 3	TOTAL	MÉDIO UNIT.	MÉDIO TOTAL
1	Água p/inj de 10ml	UNID	2.000	0,36	720,00	0,56	1.120,00	0,59	1.180,00	0,50	1.006,67
2	Atropina (sulfato) 0,25mg inj. x 1ml	UNID	300	1,24	372,00	1,70	510,00	2,18	654,00	1,71	512,00
3	Bicarbonato de Sodio inj 10% Amp x 10ml	UNID	300	1,20	360,00	1,23	369,00	1,26	378,00	1,23	369,00
4	Cloreto de potassio 10% inj amp x 10ml	UNID	200	0,38	76,00	0,40	80,00	0,44	88,00	0,41	81,33
5	Cloreto de sódio 10% inj.amp. X 10ml	UNID	200	0,40	80,00	0,53	106,00	0,58	116,00	0,50	100,67
6	Cloridrato de Ranitidina 25mg/ml inj. cx c/100 amp. x 2ml	UNID	3.000	0,71	2.130,00	0,79	2.370,00	0,80	2.400,00	0,77	2.300,00
7	Diclofenaco Sodio 75mg/3ml inj x 3ml	UNID	4.000	0,82	3.280,00	1,05	4.200,00	1,08	4.320,00	0,98	3.933,33
8	Dipirona inj. 500mg x 2ml	UNID	6.000	0,70	4.200,00	0,71	4.260,00	0,73	4.380,00	0,71	4.280,00
9	Furosemida 20mg/2ml inj. cx. c/50 amp.	UNID	750	0,73	549,98	0,79	592,50	1,00	750,00	0,84	630,83
10	Glicose 50% inj. x 10ml	UNID	1.000	0,45	450,00	0,46	460,00	0,77	770,00	0,56	560,00
11	Hioscina Composta Inj. (20mg + 2,5g) x 5ml Escopolamina	UNID	3.000	1,70	5.100,00	1,92	5.760,00	2,11	6.330,00	1,91	5.730,00
12	Metronidazol 5% inj. x 100ml	UNID	360	3,05	1.098,00	3,40	1.224,00	4,29	1.544,40	3,58	1.288,80
13	Soro Fisiológico (Cloreto de sódio) 0,9% 100ml	UNID	1.500	2,70	4.050,00	2,73	4.095,00	2,75	4.125,00	2,73	4.090,00
14	Soro Fisiológico (Cloreto de sódio) 0,9% 250ml	UNID	5.000	3,20	16.000,00	3,40	17.000,00	3,80	19.000,00	3,47	17.333,33
15	Soro Fisiológico (Cloreto de sódio) 0,9% 500ml	UNID	6.720	3,55	23.856,00	4,00	26.880,00	5,50	36.960,00	4,35	29.232,00
16	Soro Glicosado 5% 250ml	UNID	1.500	2,40	3.600,00	2,50	3.750,00	2,68	4.020,00	2,53	3.790,00
17	Soro Glicosado 5% 500ml	UNID	1.680	3,20	5.376,00	3,30	5.544,00	4,81	8.080,80	3,77	6.333,60
18	Soro Ringer Com Lactado 500ml	UNID	1.680	3,63	6.098,40	5,80	9.744,00	5,99	10.063,20	5,14	8.635,20
19	Vitamina C 500mg inj. 5ml acido ascórbico	UNID	1.200	0,50	600,00	0,50	600,00	0,79	948,00	0,60	716,00
<b>TOTAL</b>					<b>77.996,38</b>		<b>88.664,50</b>		<b>106.107,40</b>	0,00	<b>90.922,76</b>

LOTE 02											
ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT	VALOR 1	TOTAL	VALOR 2	TOTAL	VALOR 3	TOTAL	MÉDIO UNIT.	MÉDIO TOTAL
1	Ácido Tranexâmico x 5ml	UNID	300	2,63	789,00	2,81	843,00	2,85	855,00	2,76	829,00
2	Adrenalina inj. (Epinefrina) x 1 ml	UNID	500	2,38	1.190,00	2,69	1.345,00	3,36	1.680,00	2,81	1.405,00

3	Aminofilina inj. 24mg/ml	UNID	300	1,36	408,00	1,39	417,00	1,46	438,00	1,40	421,00
4	Ampicilina 1G inj. cx Amp	UNID	750	14,80	11.100,00	16,00	12.000,00	17,49	13.117,50	16,10	12.072,50
5	Ampicilina 500mg amp.	UNID	250	2,10	525,00	2,20	550,00	2,20	550,00	2,17	541,67
6	Benzilpenicilina potássica 12000.000UI	UNID	500	11,44	5.720,00	11,99	5.995,00	12,35	6.175,00	11,93	5.963,33
7	Benzilpenicilina potássica 5000.000UI	UNID	500	7,83	3.915,00	8,33	4.165,00	8,90	4.450,00	8,35	4.176,67
8	Benzilpenicilina potássica 6000.000UI	UNID	400	6,00	2.400,00	7,35	2.940,00	8,16	3.264,00	7,17	2.868,00
9	Bromoprida inj. 5mg/ml. x2ml	UNID	750	1,69	1.267,50	1,70	1.275,00	1,75	1.312,50	1,71	1.285,00
10	Cefalotina 1G inj.	UNID	1.000	7,59	7.590,00	8,10	8.100,00	8,26	8.260,00	7,98	7.983,33
11	Ceftriaxona 1g inj	UNID	750	16,35	12.262,50	17,00	12.750,00	17,55	13.162,50	16,97	12.725,00
12	Cetoprofeno 100mg inj.Fr./amp	UNID	300	3,65	1.095,00	3,80	1.140,00	4,40	1.320,00	3,95	1.185,00
13	Cimetidina 200mg inj.amp x 2ml	UNID	500	1,05	525,00	1,50	750,00	1,60	800,00	1,38	691,67
14	Ciprofloxacino 500 mg inj x 100ml	UNID	40	0,25	10,00	0,29	11,60	0,30	12,00	0,28	11,20
15	Clorafenicol 1g inj amp x 10ml	UNID	40	4,32	172,80	4,43	177,20	4,46	178,40	4,40	176,13
16	Dexametasona 1mg/g 10g pomada	UNID	25	2,25	56,25	2,86	71,50	4,70	117,50	3,27	81,75
17	Dexametasona inj. 2mg	UNID	30	4,30	129,00	4,60	138,00	5,49	164,70	4,80	143,90
18	Dexametasona inj. 4mg	UNID	30	1,40	42,00	1,45	43,50	1,50	45,00	1,45	43,50
19	Dopamina Cloridrato 5mg inj. x 10ml	UNID	50	2,30	115,00	2,42	121,00	2,42	121,00	2,38	119,00
20	Ergometrina 0,2mg inj. Cx c/100ml	UNID	700	1,99	1.393,00	2,08	1.456,00	2,88	2.016,00	2,32	1.621,67
21	Etilefrina 10mg/1ml	UNID	500	1,17	585,00	1,19	595,00	1,69	845,00	1,35	675,00
22	Fitomenadiona 10mg inj x 1ml (Sol.inj.IM/SC)	UNID	500	2,58	1.290,00	2,63	1.315,00	4,00	2.000,00	3,07	1.535,00
23	Gentamicina 40mg inj x 1ml	UNID	250	1,10	275,00	1,19	297,50	1,19	297,50	1,16	290,00
24	Gentamicina 80mg inj. x 2ml	UNID	250	0,88	220,00	0,88	220,00	0,90	225,00	0,89	221,67
25	Gluconato de calcio	UNID	300	4,50	1.350,00	4,68	1.404,00	5,23	1.569,00	4,80	1.441,00
26	Heparina sod. 5.000 UI 5ml	UNID	400	7,24	2.896,00	12,13	4.852,00	14,00	5.600,00	11,12	4.449,33
27	Hidrocortisona 100 mg F/A+DIL x 2ml	UNID	1.000	2,66	2.660,00	2,70	2.700,00	2,73	2.730,00	2,70	2.696,67
28	Hidrocortisona 500 mg F/A+DIL x 4ml	UNID	1.000	4,30	4.300,00	4,40	4.400,00	4,48	4.480,00	4,39	4.393,33
29	Hioscina Simples (Buscopam) Escopolamina 20mg/mlx 1ml	UNID	1.000	1,29	1.290,00	1,35	1.350,00	1,70	1.700,00	1,45	1.446,67
30	Hyples B. inj. Cx c/100 amp x 2ml (Hypo) Complexo B	UNID	2.000	0,97	1.940,00	0,98	1.960,00	1,61	3.220,00	1,19	2.373,33
31	Lidocaína 2% inj. x 20ml c/ vaso constritor	UNID	175	3,25	568,75	3,55	621,25	4,16	728,00	3,65	639,33
32	Lidocaína 2% inj.x 20ml sem vaso constritor	UNID	125	2,70	337,50	3,20	400,00	3,48	435,00	3,13	390,83
33	Metilergometrina 0,2mg inj amp x 1ml	UNID	250	1,55	387,50	1,65	412,50	1,68	420,00	1,63	406,67

34	Metoclopramida 10mg inj. x2ml	UNID	2.500	0,52	1.300,00	0,58	1.450,00	0,80	2.000,00	0,63	1.583,33	
35	Nootropil (PIRACETAM 200MGinj. 5ml	UNID	300	2,79	837,00	3,00	900,00	4,41	1.323,00	3,40	1.020,00	
36	Ocitocina 5UI/ml cx c/	UNID	50	1,37	68,50	1,52	76,00	1,55	77,50	1,48	74,00	
37	Omeprazol inj. amp	UNID	250	32,10	8.025,00	32,90	8.225,00	36,00	9.000,00	33,67	8.416,67	
38	Ondansetrona 4mg/2ml inj.	UNID	50	1,04	52,00	1,06	53,00	1,08	54,00	1,06	53,00	
39	Ondansetrona 8mg/4ml inj.	UNID	50	1,35	67,50	1,40	70,00	1,46	73,00	1,40	70,17	
40	Oxacilina 1g inj.	UNID	500	0,18	90,00	0,20	100,00	0,20	100,00	0,19	96,67	
41	Oxacilina 500mg inj. Amp + Dil 5ml	UNID	750	2,70	2.025,00	2,80	2.100,00	3,06	2.295,00	2,85	2.140,00	
42	Solução de manitol 20% 250ml	UNID	100	4,50	450,00	4,58	458,00	5,00	500,00	4,69	469,33	
43	Tenoxicam 20mg/ml inj. fra/amp	UNID	150	8,26	1.239,00	8,30	1.245,00	8,37	1.255,50	8,31	1.246,50	
<b>TOTAL</b>						<b>82.958,80</b>		<b>89.493,05</b>		<b>98.966,60</b>	201,80	<b>90.472,82</b>

**LOTE 03**

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT	VALOR 1	TOTAL	VALOR 2	TOTAL	VALOR 3	TOTAL	MÉDIO UNIT.	MÉDIO TOTAL
1	Amiodarona inj. 50mg 3ml	UNID	500	4,50	2.250,00	5,00	2.500,00	6,76	3.380,00	5,42	2.710,00
2	Amplictil inj. 5Mg/ml Clorpromazina	UNID	500	1,00	500,00	1,10	550,00	1,12	560,00	1,07	536,67
3	Clonazepan comp. 2mg	UNID	500	0,05	25,00	0,06	30,00	0,07	35,00	0,06	30,00
4	Cloridrato de hidralazina 20mg	UNID	600	5,12	3.072,00	5,30	3.180,00	8,63	5.178,00	6,35	3.810,00
5	Cloridrato de prometazina 25mg comp	UNID	1.000	0,17	170,00	0,20	200,00	0,26	260,00	0,21	210,00
6	Cloridrato de prometazina 25mg 2ml	UNID	700	1,85	1.295,00	1,88	1.316,00	1,92	1.344,00	1,88	1.318,33
7	Diazepam 10mg Comprimidos	UNID	5.000	0,07	350,00	0,08	375,00	0,08	400,00	0,08	375,00
8	Diazepam 5mg Comprimidos	UNID	3.000	0,05	150,00	0,06	180,00	0,07	210,00	0,06	180,00
9	Diazepam 5mg/ml inj. amp x 2ml	UNID	1.000	0,78	780,00	0,92	920,00	0,95	950,00	0,88	883,33
10	Dolosal 50mg/ml inj.amp x 2 ml(petidina)	UNID	250	3,25	812,50	4,50	1.125,00	5,32	1.330,00	4,36	1.089,17
11	Dopamina inj. 5Mg/ml	UNID	200	1,85	370,00	2,60	520,00	2,84	568,00	2,43	486,00
12	Fenitoina sodica 5% inj. x5ml	UNID	250	2,83	707,50	3,53	882,50	3,57	892,50	3,31	827,50
13	Fenobarbital 200mg inj.cx amp x 2ml	UNID	250	1,83	457,50	2,02	505,00	2,42	605,00	2,09	522,50
14	Flumazenil 0,1mg/ml	UNID	20	8,46	169,20	10,03	200,60	13,40	268,00	10,63	212,60
15	Haloperidol gotas 20ml	UNID	100	4,73	473,00	5,00	500,00	5,05	505,00	4,93	492,67
16	Haloperidol inj. amp	UNID	500	2,23	1.115,00	2,36	1.180,00	2,79	1.395,00	2,46	1.230,00
17	metoprolol 1mg amp	UNID	50	10,45	522,50	13,99	699,50	15,00	750,00	13,15	657,33



18	Midazolan inj. 1Mg	UNID	100	2,50	250,00	2,78	278,00	3,50	350,00	2,93	292,67
19	Morfina 10mg x1ml	UNID	500	3,28	1.640,00	4,08	2.040,00	4,30	2.150,00	3,89	1.943,33
20	Nitroprussiato inj. 50mg/ml( Nitroglicerina) 5ML	UNID	500	27,30	13.650,00	28,30	14.150,00	28,53	14.265,00	28,04	14.021,67
21	Propofol 1mg amp 20ml	UNID	120	12,00	1.440,00	12,00	1.440,00	12,50	1.500,00	12,17	1.460,00
22	Tramal (tramadol) 50mg/ml inj.	UNID	120	1,65	198,00	1,66	199,20	1,71	205,20	1,67	200,80
23	Tylex (Paracetamol ) COMP	UNID	600	0,36	216,00	0,45	270,00	0,62	372,00	0,48	286,00
<b>TOTAL</b>					<b>30.613,20</b>		<b>33.240,80</b>		<b>37.472,70</b>		<b>33.775,57</b>

LOTE 04											
ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT	VALOR 1	TOTAL	VALOR 2	TOTAL	VALOR 3	TOTAL	MÉDIO UNIT.	MÉDIO TOTAL
1	Albendazol 400mg cx c/500	UNID	500	0,30	150,00	0,32	160,00	0,42	210,00	0,35	173,33
2	Albendazol 40mg susp. 10ml	UNID	50	1,64	82,00	1,80	90,00	2,65	132,50	2,03	101,50
3	Ambroxol adulto 6MG 100ml	UNID	100	1,89	189,00	1,89	189,00	1,90	190,00	1,89	189,33
4	Ambroxol infantil 100ml	UNID	100	1,63	163,00	1,74	174,00	1,76	176,00	1,71	171,00
5	Aminofilina 100mg cx c/30 comp	UNID	150	0,05	7,50	0,06	9,65	0,07	10,50	0,06	9,22
6	Amoxicilina 250mg susp. 60ml	UNID	50	4,04	202,00	4,35	217,50	6,49	324,50	4,96	248,00
7	Amoxicilina 500mg cx. 300 cap.	UNID	1.500	0,16	240,00	0,20	300,00	0,22	328,50	0,19	289,50
8	Ampicilina 500mg	UNID	1.500	0,35	519,00	0,43	645,00	0,99	1.485,00	0,59	883,00
9	Argirol 10% 5ml (vitelinato)	UNID	1	10,00	10,00	13,11	13,11	39,50	39,50	20,87	20,87
10	Atenolol 50mg	UNID	200	0,08	16,00	0,08	16,00	0,09	18,00	0,08	16,67
11	Azitromicina 500mg CX/500	UNID	2.500	1,58	3.950,00	1,62	4.050,00	1,65	4.125,00	1,62	4.041,67
12	Berotec 20ml Sol.p/inalação (B.de Fenoterol)	UNID	200	3,48	696,00	3,56	712,00	4,10	820,00	3,71	742,67
13	Brometo de ipatrópio Gotas 20ml Sol. p/inalação	UNID	100	2,97	297,00	5,80	580,00	6,00	600,00	4,92	492,33
14	Bromoprida 20ml gotas4mg/ml	UNID	200	1,42	284,00	1,51	302,00	1,65	330,00	1,53	305,33
15	Butilbrometo de escopolamina 10mg comp.	UNID	1.000	0,56	560,00	0,68	680,00	0,80	800,00	0,68	680,00
16	Cabocisteina 50mg/ml	UNID	100	3,65	365,00	4,10	410,00	5,27	527,00	4,34	434,00
17	Cetoconazol 200mg c/ 300comp.	UNID	300	0,24	72,00	0,25	75,00	0,25	75,00	0,25	74,00
18	Cimetidina 200mg/500caps.	UNID	500	0,17	85,00	0,19	95,00	0,28	140,00	0,21	106,67
19	Ciprofloxacino 500mg c/ 300	UNID	900	0,18	162,00	0,18	166,32	0,20	178,20	0,19	168,84
20	Cloridogrel 75mg cx c/300 comp	UNID	600	0,55	330,00	0,66	396,00	0,69	414,00	0,63	380,00
21	Dexametasona Elixir 0,1mg/ml cx c/60und x 100ml	UNID	180	1,92	345,60	1,93	347,40	2,70	486,00	2,18	393,00

22	Dexclorfeniramina xarope liq. 100ml	UNID	150	1,25	187,50	1,30	195,00	1,52	228,00	1,36	203,50
23	Diclofenaco resinado gotas 20ml	UNID	80	5,49	439,20	6,00	480,00	7,28	582,40	6,26	500,53
24	Diclofenaco sódico 50mg	UNID	500	0,09	45,00	0,10	50,00	0,11	55,00	0,10	50,00
25	Digoxina comprimido 0,25mg	UNID	250	0,08	20,00	0,10	25,00	0,12	30,00	0,10	25,00
26	Dimeticona 40mg comp.	UNID	600	0,15	90,00	0,16	96,00	0,17	102,00	0,16	96,00
27	Dipirona 500mg	UNID	500	0,16	80,00	0,17	85,00	0,18	90,00	0,17	85,00
28	Dipirona gotas 10ml	UNID	600	1,07	642,00	1,09	654,00	1,10	660,00	1,09	652,00
29	Enalapril 10mg comp.	UNID	40	0,04	1,60	0,05	2,00	0,06	2,40	0,05	2,00
30	Enalapril 20mg comp.	UNID	25	0,05	1,25	0,06	1,50	0,08	2,00	0,06	1,58
31	Enalapril maleato 5mg	UNID	80	0,05	4,00	0,06	4,80	0,08	6,40	0,06	5,07
32	Eritromicina 500mg c/300comp.	UNID	300	2,98	894,00	3,43	1.029,00	3,43	1.029,00	3,28	984,00
33	Fluconazol 150mg c/50comp.	UNID	50	0,51	25,50	0,55	27,50	0,60	30,00	0,55	27,67
34	Fosfato sódico de prednisolona 3mg/ml susp.	UNID	150	9,90	1.485,00	10,11	1.516,50	13,74	2.061,00	11,25	1.687,50
35	Furosemda 40mg c/500comp	UNID	1.000	0,12	120,00	0,13	130,00	0,19	190,00	0,15	146,67
36	Gilcel susp. Adulto	UNID	500	1,38	690,00	1,50	750,00	1,91	955,00	1,60	798,33
37	Gilcel susp. Infantil	UNID	500	1,40	700,00	1,58	790,00	1,99	995,00	1,66	828,33
38	Hidroclorotiazida 25mg c/500comp	UNID	1.500	0,02	22,50	0,08	120,00	0,14	210,00	0,08	117,50
39	Hidroxido de Alumínio Susp 100m	UNID	120	3,19	382,80	3,88	465,60	3,89	466,80	3,65	438,40
40	Hioscina composta gotas 20ml	UNID	150	1,30	195,00	1,54	231,00	1,68	252,00	1,51	226,00
41	Ibuprofeno 20mg gotas	UNID	150	4,15	622,50	4,19	628,50	4,77	715,50	4,37	655,50
42	Ibuprofeno 300mg env. C/20 comp	UNID	100	0,14	14,00	0,17	17,00	0,18	18,00	0,16	16,33
43	Ibuprofeno 600mg c/20comp.	UNID	100	0,22	22,00	0,23	23,00	0,24	24,00	0,23	23,00
44	Iodeto de Potássio xpe.100ml	UNID	5	8,98	44,90	9,70	48,50	10,36	51,80	9,68	48,40
45	Isordil 5mg Frasco 100ml	UNID	150	3,05	457,50	3,40	510,00	4,29	643,50	3,58	537,00
46	Isossorbida 40mg comp	UNID	100	0,23	22,90	0,30	30,00	0,45	45,00	0,33	32,63
47	Kolagenase creme	UNID	10	6,89	68,90	7,59	75,90	8,66	86,60	7,71	77,13
48	Lidocaina geleia 2%	UNID	500	3,58	1.790,00	3,60	1.800,00	3,62	1.810,00	3,60	1.800,00
49	Losartana potásica 50mg cx c/300 caps	UNID	1.800	0,12	216,00	0,12	216,00	0,15	270,00	0,13	234,00
50	Mebendazol 100mg cx c/ 600 caps	UNID	1.200	0,25	300,00	0,30	360,00	0,32	384,00	0,29	348,00
51	Mebendazol 20mg susp. 30ml	UNID	30	1,74	52,20	1,77	53,10	2,00	60,00	1,84	55,10
52	Metoclopramida gotas 10ml	UNID	400	1,06	424,00	1,15	460,00	1,18	472,00	1,13	452,00
53	Metronidazol 250mg c/600	UNID	1.800	0,13	234,00	0,14	252,00	0,15	270,00	0,14	252,00

54	Metronidazol 40mg/80ml susp.	UNID	50	6,00	300,00	6,98	349,00	8,36	418,00	7,11	355,67
55	Nifedipina 10mg c/30 caps	UNID	150	0,06	9,00	0,08	12,00	0,09	13,50	0,08	11,50
56	Nistatina susp. 50ml	UNID	8	4,74	37,92	4,80	38,40	4,90	39,20	4,81	38,51
57	Nitrofurazona Pomada 500g	UNID	10	13,12	131,20	15,47	154,70	17,19	171,90	15,26	152,60
58	Omeprazol 20mg c/350caps	UNID	1.750	0,10	175,00	0,11	192,50	0,12	210,00	0,11	192,50
59	Paracetamol 500mg c/500caps	UNID	1.500	0,49	735,00	0,50	750,00	0,52	780,00	0,50	755,00
60	Paracetamol gotas 10 ml	UNID	500	0,80	400,00	84,00	42.000,00	1,00	500,00	28,60	14.300,00
61	Ranitidina 150mg comp.	UNID	600	0,21	126,00	0,29	174,00	0,31	186,00	0,27	162,00
62	Ranitidina 300mg comp.	UNID	350	0,14	49,00	0,33	115,50	0,99	346,50	0,49	170,33
63	Repoflor adulto cx/12 SACCHAROMYCES BOULARDII	UNID	1.800	2,42	4.356,00	2,48	4.464,00	2,50	4.500,00	2,47	4.440,00
64	Repoflor infantil cx/4 SACCHAROMYCES BOULARDII	UNID	1.200	1,32	1.584,00	1,34	1.608,00	1,93	2.316,00	1,53	1.836,00
65	Sabultamol xarope 100ml	UNID	150	1,24	186,00	1,43	214,50	1,49	223,50	1,39	208,00
66	Simeticona 75mg/ml susp. 15ml	UNID	400	6,64	2.656,00	7,66	3.064,00	7,87	3.148,00	7,39	2.956,00
67	Sol. de Glicerina 12% 500ml	UNID	300	6,19	1.857,00	6,65	1.995,00	6,76	2.028,00	6,53	1.960,00
68	Sulf + Trim c/500comp.	UNID	1.500	0,16	240,00	0,19	285,00	0,19	285,00	0,18	270,00
69	Sulf + Trim sups. 200mg + 40mg/ 50ml	UNID	50	23,29	1.164,50	25,27	1.263,50	29,03	1.451,50	25,86	1.293,17
70	Sulfadiazina de prata 10mg/400g	UNID	30	32,07	962,10	40,00	1.200,00	41,67	1.250,10	37,91	1.137,40
71	Sulfato ferroso 40mg cx/ 500comp	UNID	500	0,05	25,00	0,05	25,00	0,12	60,00	0,07	36,67
72	Sustrate 10mg cx c/30 comp	UNID	30	0,28	8,40	0,41	12,30	0,42	12,60	0,37	11,10
<b>TOTAL</b>					34.021,47		78.672,28		42.146,90		<b>51.613,55</b>

LOTE 05											
ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT	VALOR 1	TOTAL	VALOR 2	TOTAL	VALOR 3	TOTAL	MÉDIO UNIT.	MÉDIO TOTAL
1	Absorvente hospitalar	UNID	10	0,36	3,60	0,38	3,80	0,42	4,18	0,39	3,86
2	Abaixador de língua, madeira, pct c/100 und	UNID	100	5,16	516,00	6,33	633,00	6,37	637,00	5,95	595,33
3	Água desionizada 1L	UNID	15	10,00	150,00	10,00	150,00	16,60	249,00	12,20	183,00
4	Agulha Descartável 13x4,5 c/100	UNID	50	21,38	1.069,00	25,00	1.250,00	25,99	1.299,50	24,12	1.206,17
5	Agulha Descartável 20x5,5 c/100	UNID	50	33,90	1.695,00	33,90	1.695,00	34,00	1.700,00	33,93	1.696,67
6	Agulha Descartável 25x7 c/100	UNID	50	32,00	1.600,00	33,60	1.680,00	34,93	1.746,50	33,51	1.675,50
7	Agulha Descartável 25x8 c/100	UNID	40	30,56	1.222,40	33,60	1.344,00	36,79	1.471,60	33,65	1.346,00

8	Agulha Descartável 40x12 c/100	UNID	5	9,79	48,95	13,00	65,00	19,00	95,00	13,93	69,65
9	Agulha p/ acupuntura 0,25x40mm	UNID	24.000	0,16	3.840,00	0,18	4.320,00	0,23	5.520,00	0,19	4.560,00
10	Álcool 70% emb. 1000ml	UNID	180	6,99	1.258,20	7,44	1.339,20	7,99	1.438,20	7,47	1.345,20
11	Álcool iodado 1%(IODOPOVIDONA (PVPI)	UNID	20	17,42	348,40	18,25	365,00	19,70	394,00	18,46	369,13
12	Algodão Hidrofilo pct de 500g c/24	UNID	50	11,40	570,00	11,48	574,00	12,27	613,50	11,72	585,83
13	Algodão Ortopédico 20cm 420g	UNID	1	5,68	5,68	5,68	5,68	7,45	7,45	6,27	6,27
14	Almotolia bico reto âmbar 250ml	UNID	5	4,00	20,00	4,46	22,30	4,54	22,70	4,33	21,67
15	Almotolia plástica transparente 500ML	UNID	5	4,40	22,00	4,48	22,40	4,50	22,50	4,46	22,30
16	Aparelho de pressão adulto	UNID	30	65,00	1.950,00	73,00	2.190,00	75,17	2.255,10	71,06	2.131,70
17	Aparelho de pressão infantil	UNID	5	72,00	360,00	102,15	510,75	115,00	575,00	96,38	481,92
18	Atadura de crepom 15x1,2m pct/12	UNID	250	0,52	130,00	0,52	130,00	0,54	135,00	0,53	131,67
19	Atadura de crepom 20x1,2m pct/12	UNID	150	0,91	136,50	1,57	235,50	1,59	238,50	1,36	203,50
20	Atadura gessada 30cmx3m cx c/20	UNID	5	2,20	11,00	2,99	14,95	3,72	18,60	2,97	14,85
21	Bolsa coletora de urina sistema fechado 2000ml	UNID	100	17,40	1.740,00	17,49	1.749,00	27,56	2.756,00	20,82	2.081,67
22	Bolsa p/ colost. drenável 19x64m	UNID	10	9,50	95,00	9,82	98,20	10,00	100,00	9,77	97,73
23	Campo operatório 45cmx50cm	UNID	5	42,00	210,00	42,45	212,25	45,00	225,00	43,15	215,75
24	Cat gut cromado -0- c/ag c/24	UNID	360	2,34	842,40	2,78	1.000,80	2,90	1.044,00	2,67	962,40
25	Cat gut cromado -1- c/ag cx/24	UNID	240	2,43	583,20	2,45	588,00	2,92	700,80	2,60	624,00
26	Cateter intravenoso 16g c/100	UNID	150	0,70	105,00	0,75	112,50	1,03	154,50	0,83	124,00
27	Cateter intravenoso 18g c/100	UNID	2.000	1,87	3.740,00	1,90	3.800,00	1,90	3.800,00	1,89	3.780,00
28	Cateter intravenoso 20g c/100	UNID	1.500	1,89	2.835,00	1,89	2.835,00	1,90	2.850,00	1,89	2.840,00
29	Cateter intravenoso 22g c/100	UNID	3.000	1,00	3.000,00	1,99	5.970,00	2,05	6.150,00	1,68	5.040,00
30	Cateter intravenoso 24g c/100	UNID	5.000	2,11	10.550,00	2,50	12.500,00	2,98	14.900,00	2,53	12.650,00
31	Cateter nasal para oxigênio tipo Oculos pc/10	UNID	80	1,38	110,40	1,63	130,40	1,88	150,40	1,63	130,40
32	Catgut Cromado 2-0 c/ag c/24	UNID	360	2,47	889,20	2,93	1.054,80	3,34	1.202,40	2,91	1.048,80
33	Catgut Cromado 3-0 c/ag c/24	UNID	720	1,91	1.375,20	2,10	1.512,00	2,20	1.584,00	2,07	1.490,40
34	Catgut Cromado 4-0 c/ag c/24	UNID	480	2,28	1.094,40	2,70	1.296,00	2,70	1.296,00	2,56	1.228,80
35	Catgut Cromado 5-0 c/ag c/24	UNID	375	2,86	1.072,50	3,50	1.312,50	3,57	1.338,75	3,31	1.241,25
36	Clorexidina alcoólico 1000ml	UNID	5		0,00		0,00		0,00	0,00	0,00
37	Clorexidina degermante 1000ml	UNID	6	15,03	90,18	16,73	100,38	18,62	111,72	16,79	100,76
38	Coletor de material perfuro cortante 20lts	UNID	100	7,00	700,00	8,99	899,00	12,04	1.204,00	9,34	934,33

39	Coletor de urina sistema aberto tipo saco 2000ml cordão	UNID	20	0,50	10,00	0,60	12,00	0,75	15,00	0,62	12,33
40	Compressa Gaze 7,5x7,5	UNID	2.000	19,86	39.720,00	25,00	50.000,00	25,60	51.200,00	23,49	46.973,33
41	Cord Clamp Esteril (Prendedor Umbilical)	UNID	10	0,33	3,30	0,41	4,10	0,49	4,90	0,41	4,10
42	Equipo macrogotas simples	UNID	4.000	0,65	2.600,00	0,65	2.600,00	0,77	3.080,00	0,69	2.760,00
43	Equipo microgotas	UNID	2.000	0,93	1.860,00	1,05	2.100,00	1,06	2.120,00	1,01	2.026,67
44	Equipo multi vias	UNID	3.000	0,93	2.790,00	1,05	3.150,00	1,06	3.180,00	1,01	3.040,00
45	Equipo para bomba de infusão	UNID	20	1,36	27,20	1,50	30,00	1,55	31,00	1,47	29,40
46	Equipo para infusão de sangue (hemoderivados)	UNID	5	3,35	16,75	3,48	17,40	4,76	23,80	3,86	19,32
47	Esparadrapo (micropore) 10x4,5	UNID	20	10,50	210,00	12,32	246,40	16,50	330,00	13,11	262,13
48	Esparadrapo 10x4,5	UNID	600	9,00	5.400,00	11,00	6.600,00	11,64	6.984,00	10,55	6.328,00
49	Estetoscópio	UNID	2	55,47	110,94	57,50	115,00	64,00	128,00	58,99	117,98
50	Eter Etilico 10ml	UNID	300	18,00	5.400,00	19,14	5.742,00	19,20	5.760,00	18,78	5.634,00
51	Fio nylon 0- c/ag. cx/24	UNID	10	1,20	12,00	1,22	12,20	1,30	13,00	1,24	12,40
52	Fio nylon 1- c/ag. cx/24	UNID	10	0,90	9,00	1,28	12,80	1,35	13,50	1,18	11,77
53	Fio nylon 2- c/ag. cx/24	UNID	20	1,29	25,80	1,32	26,40	1,36	27,20	1,32	26,47
54	Fio nylon 3-0 c/ag cx/24	UNID	20	1,05	21,00	1,07	21,40	1,17	23,40	1,10	21,93
55	Fio nylon 5-0 c/ag cx/24	UNID	20	1,15	23,00	1,24	24,80	1,24	24,80	1,21	24,20
56	Fita Adesiva p/Autoclave 19x50	UNID	100	2,56	256,00	2,69	269,00	2,80	280,00	2,68	268,33
57	Fralda geriátrica	UNID	10	9,10	91,00	10,90	109,00	11,00	110,00	10,33	103,33
58	Fralda infantil M	UNID	10	12,00	120,00	13,69	136,90	16,40	164,00	14,03	140,30
59	Gel para ultrassom 5KG	UNID	10	34,80	348,00	40,00	400,00	48,75	487,50	41,18	411,83
60	Glutaraldeído 5l	UNID	5	60,66	303,30	65,00	325,00	65,59	327,95	63,75	318,75
61	Kit Micronebulização adt Rosca	UNID	5	9,71	48,55	10,00	50,00	10,00	50,00	9,90	49,52
62	Kit Micronebulização inf Rosca	UNID	10	8,25	82,50	8,80	88,00	9,13	91,30	8,73	87,27
63	Lamina p/Bisturi nº 11 c/100	UNID	10	24,85	248,50	25,00	250,00	25,70	257,00	25,18	251,83
64	Lamina p/Bisturi nº 15 c/100	UNID	10	33,21	332,10	34,51	345,10	37,23	372,30	34,98	349,83
65	Lamina p/Bisturi nº 21 c/100	UNID	10	32,47	324,70	32,70	327,00	39,60	396,00	34,92	349,23
66	Lamina p/Bisturi nº 23 c/100	UNID	10	33,33	333,30	36,30	363,00	36,76	367,60	35,46	354,63
67	Lamina p/Bisturi nº 24 c/100	UNID	20	37,00	740,00	37,62	752,40	44,58	891,60	39,73	794,67
68	Luva cirúrgica Estéril 7,0	UNID	300	1,89	567,00	2,16	648,00	2,40	720,00	2,15	645,00
69	Luva cirúrgica Estéril 7,5	UNID	350	1,65	577,50	2,15	752,50	2,88	1.008,00	2,23	779,33

70	Luva cirúrgica Estéril 8,0	UNID	200	1,38	276,00	1,42	284,00	1,50	300,00	1,43	286,67
71	Luva cirúrgica Estéril 8,5	UNID	100	1,55	155,00	1,57	157,00	1,65	165,00	1,59	159,00
72	Luva p/procedimentos G cx/100	UNID	200	592,95	118.590,00	65,25	13.050,00	67,81	13.562,00	242,00	48.400,67
73	Luva p/procedimentos M cx/100	UNID	300	60,63	18.189,00	65,25	19.575,00	66,95	20.085,00	64,28	19.283,00
74	Luvax p/procedimentos P cx/100	UNID	350	59,95	20.982,50	65,50	22.925,00	66,95	23.432,50	64,13	22.446,67
75	Mascara com elastico c/50	UNID	100	44,20	4.420,00	47,50	4.750,00	50,10	5.010,00	47,27	4.726,67
76	Papel grau cirúrgico 10x100	UNID	10	40,09	400,90	46,99	469,90	48,61	486,10	45,23	452,30
77	Papel grau cirúrgico 15x100	UNID	10	43,90	439,00	49,55	495,50	52,65	526,50	48,70	487,00
78	Papel grau cirúrgico 30x100	UNID	10	109,77	1.097,70	110,00	1.100,00	120,00		113,26	1.132,57
79	Papel para ECG 80mmX30m	UNID	30	2,95	88,50	3,00	90,00	3,50	105,00	3,15	94,50
80	Scalp n.19	UNID	25	0,47	11,75	0,59	14,75	0,80	20,00	0,62	15,50
81	Scalp n.21	UNID	2.000	0,22	440,00	0,40	800,00	0,47	940,00	0,36	726,67
82	Scalp n.23	UNID	2.000	0,38	760,00	0,39	780,00	0,47	940,00	0,41	826,67
83	Scalp n.25	UNID	1.500	0,22	330,00	0,22	330,00	0,23	345,00	0,22	335,00
84	Scalp n.27	UNID	800	0,25	200,00	0,35	280,00	0,52	416,00	0,37	298,67
85	Seringa Descartavel 10ml c/Agulha 25x7	UNID	12.000	0,69	8.280,00	0,80	9.600,00	0,90	10.800,00	0,80	9.560,00
86	Seringa Descartavel 1ml ins c/ agulha 13x3,8	UNID	8.000	0,21	1.680,00	0,21	1.680,00	0,22	1.760,00	0,21	1.706,67
87	Seringa Descartavel 20ml c/Agulha 25x7	UNID	7.000	0,35	2.450,00	0,46	3.220,00	0,47	3.290,00	0,43	2.986,67
88	Seringa Descartavel 3ml c/Agulha 25x7	UNID	10.000	0,28	2.800,00	0,44	4.400,00	0,46	4.600,00	0,39	3.933,33
89	Seringa Descartavel 5ml c/Agulha 25x7	UNID	10.000	0,27	2.700,00	0,29	2.900,00	0,32	3.200,00	0,29	2.933,33
90	Solução aquosa de iodopovidona a 10%	UNID	15	25,41	381,15	25,50	382,50	25,60	384,00	25,50	382,55
91	Solução degermante de iodopovidona a 10%	UNID	25	15,35	383,75	20,00	500,00	21,00	525,00	18,78	469,58
92	Sonda asp. Traq. Nº 06 pct/10	UNID	100	0,44	43,80	0,57	57,00	0,62	62,00	0,54	54,27
93	Sonda asp. Traq. Nº 08 pct/10	UNID	100	54,00	5.400,00	0,54	54,00	0,57	56,80	18,37	1.836,93
94	Sonda asp. Traq. Nº 10 pct/10	UNID	100	0,68	68,00	0,74	74,00	0,76	76,00	0,73	72,67
95	Sonda asp. Traq. Nº 12 pct/10	UNID	100	0,45	45,00	0,56	56,00	0,58	58,00	0,53	53,00
96	Sonda endotraqueal para entubação nº 3 c/ balão	UNID	10	2,76	27,60	3,30	33,00	3,50	35,00	3,19	31,87
97	Sonda endotraqueal para entubação nº 4 c/ balão	UNID	20	3,98	79,60	4,09	81,80	4,10	82,00	4,06	81,13
98	Sonda endotraqueal para entubação nº 5 c/ balão	UNID	10	4,92	49,20	5,26	52,60	5,30	53,00	5,16	51,60
99	Sonda endotraqueal para entubação nº 6 c/ balão	UNID	10	4,10	41,00	5,93	59,30	9,38	93,80	6,47	64,70
100	Sonda endotraqueal para entubação nº 7 c/ balão	UNID	10	9,38	93,80	10,50	105,00	11,19	111,90	10,36	103,57
101	Sonda endotraqueal para entubação nº 7,5 c/ balão	UNID	10	15,50	155,00	15,50	155,00	16,28	162,80	15,76	157,60

102	Sonda endotraqueal para entubação nº 8 c/ balão	UNID	10	11,19	111,90	15,50	155,00	15,50	155,00	14,06	140,63
103	Sonda Estom/nasog.longa nº 10	UNID	1.000	0,60	600,00	0,75	750,00	0,79	790,00	0,71	713,33
104	Sonda Estom/nasog.longa nº 16	UNID	1.000	0,75	750,00	0,76	760,00	0,85	850,00	0,79	786,67
105	Sonda Estom/nasog.longa nº 18	UNID	1.000	1,05	1.050,00	1,12	1.120,00	1,34	1.340,00	1,17	1.170,00
106	Sonda Estom/nasog.longa nº 20	UNID	1.500	1,24	1.860,00	1,38	2.070,00	1,57	2.355,00	1,40	2.095,00
107	Sonda Estom/Nasog. Curta nº 10	UNID	500	0,54	270,00	0,55	275,00	0,63	315,00	0,57	286,67
108	Sonda Estom/Nasog. Curta nº 14	UNID	500	0,60	300,00	0,71	355,00	0,75	375,00	0,69	343,33
109	Sonda Estom/Nasog. Longa nº 06	UNID	500	0,82	410,00	0,97	485,00	0,98	490,00	0,92	461,67
110	Sonda Estom/Nasog. Longa nº 08	UNID	500	0,71	355,00	0,77	385,00	0,84	420,00	0,77	386,67
111	Sonda Estom/nasog.curta nº 06	UNID	500	0,74	370,00	0,77	385,00	0,84	420,00	0,78	391,67
112	Sonda Estom/nasog.curta nº 08	UNID	500	0,61	305,00	0,61	305,00	0,72	360,00	0,65	323,33
113	Sonda Estom/nasog.curta nº 16	UNID	500	0,64	0,64	0,72	360,00	0,84	420,00	0,73	366,67
114	Sonda Foley nº 14 c/Balão 2vias	UNID	1.000	3,12	3.120,00	4,14	4.140,00	4,56	4.560,00	3,94	3.940,00
115	Sonda Foley nº 16 c/Balão 2vias	UNID	1.000	2,43	2.430,00	2,50	2.500,00	2,84	2.840,00	2,59	2.590,00
116	Sonda Foley nº 18 c/Balão 2 vias	UNID	1.500	3,06	4.590,00	3,14	4.710,00	3,30	4.950,00	3,17	4.750,00
117	Sonda Foley nº 20 c/Balão 2 vias	UNID	1.500	2,90	4.350,00	2,98	4.470,00	3,04	4.560,00	2,97	4.460,00
118	Sonda Foley nº 22 c/Balão 2 vias	UNID	1.000	2,69	2.690,00	3,18	3.180,00	4,18	4.180,00	3,35	3.350,00
119	Sonda naso/enteral com fio guia Nº 12 pct/10	UNID	100	4,75	475,00	5,50	550,00	6,12	612,00	5,46	545,67
120	Sonda uretral nº 06	UNID	2.000	0,50	1.000,00	0,52	1.040,00	0,65	1.300,00	0,56	1.113,33
121	Sonda uretral nº 08	UNID	2.000	0,50	1.000,00	0,52	1.040,00	0,85	1.700,00	0,62	1.246,67
122	Sonda uretral nº 10	UNID	2.000	0,60	1.200,00	0,73	1.460,00	0,79	1.580,00	0,71	1.413,33
123	Sonda uretral nº 12	UNID	5.000	0,42	2.100,00	0,49	2.450,00	0,49	2.450,00	0,47	2.333,33
124	Sonda uretral nº 14	UNID	2.000	0,53	1.060,00	0,56	1.120,00	0,57	1.140,00	0,55	1.106,67
125	Sonda uretral nº 16	UNID	2.000	0,67	1.340,00	0,70	1.400,00	0,72	1.440,00	0,70	1.393,33
126	Sonda uretral nº 18	UNID	2.000	0,73	1.460,00	0,74	1.480,00	0,81	1.620,00	0,76	1.520,00
127	Sonda uretral nº 20	UNID	2.000	0,70	1.400,00	0,73	1.460,00	0,91	1.820,00	0,78	1.560,00
128	Termometro Clinico Prismático	UNID	100	13,95	1.395,00	14,17	1.417,00	14,70	1.470,00	14,27	1.427,33
129	Touca (Turbante ) Hosp. Branca Elast. Pac. c/100	UNID	20	18,90	378,00	21,90	438,00	24,00	480,00	21,60	432,00
130	Tubo de latex nº 200 c/15m	UNID	2.000	20,13	40.260,00	27,24	54.480,00	28,35	56.700,00	25,24	50.480,00
131	Tubo de latex nº 204 c/15m	UNID	1.000	62,00	62.000,00	65,00	65.000,00	80,20	80.200,00	69,07	69.066,67
132	Tubo de silicone nº 200 c/15m	UNID	1.000	64,00	64.000,00	99,50	99.500,00	105,00	105.000,00	89,50	89.500,00
133	Tubo de silicone nº 204 c/15m	UNID	3.000	74,50	223.500,00	92,50	277.500,00	94,73	284.190,00	87,24	261.730,00

134	Vaselina liquida 500ML	UNID	10	22,24	222,40	33,10	331,00	45,57	455,70	33,64	336,37
<b>TOTAL</b>					<b>724.011,84</b>		<b>752.834,16</b>		<b>799.713,85</b>		<b>759.359,74</b>

<b>LOTE 06</b>											
<b>ITE M</b>	<b>ESPECIFICAÇÃO</b>	<b>UNID</b>	<b>QUANT</b>	<b>VALOR 1</b>	<b>TOTAL</b>	<b>VALOR 2</b>	<b>TOTAL</b>	<b>VALOR 3</b>	<b>TOTAL</b>	<b>MÉDIO UNIT.</b>	<b>MÉDIO TOTAL</b>
1	Abaixador de língua, madeira, pct. C/100und	UNID	100	5,16	516,00	6,33	633,00	6,37	637,00	5,95	595,33
2	Ácido acético 5% emb. De 1000ml	UNID	20	14,16	283,20	15,60	312,00	16,50	330,00	15,42	308,40
3	Agulha Descartável 13x4,5 CX C 100	CX	35	6,70	234,50	8,49	297,15	10,61	371,35	8,60	301,00
4	Agulha Descartável 20x5,5 CX C 100	CX	25	33,90	847,50	33,90	847,50	34,00	850,00	33,93	848,33
5	Agulha Descartável 25x7 CX C 100	CX	25	10,50	262,50	15,20	380,00	30,00	750,00	18,57	464,17
6	Agulha Descartável 25x8 CX C 100	CX	25	7,58	189,50	8,65	216,25	14,96	374,00	10,40	259,92
7	Álcool 70% emb. 1000ml	UNID	100	6,99	699,00	7,44	744,00	7,99	799,00	7,47	747,33
8	Álcool a 96%	UNID	30	8,90	267,00	10,30	309,00	12,00	360,00	10,40	312,00
9	Algodão hidrófilo pct. de 500g c/24	UNID	50	11,40	570,00	11,48	574,00	12,27	613,50	11,72	585,83
10	Almotolia bico reto âmbar 250ml	UNID	5	4,00	20,00	4,46	22,30	4,54	22,70	4,33	21,67
11	Almotolia plástica transparente 500ml PVC	UNID	5	4,40	22,00	4,48	22,40	4,50	22,50	4,46	22,30
12	Aparelho de pressão adulto	UNID	20	72,00	1.440,00	102,15	2.043,00	115,00	2.300,00	96,38	1.927,67
13	Aparelho de pressão infantil	UNID	4	65,00	260,00	73,00	292,00	75,17	300,68	71,06	284,23
14	Atadura de crepom 15x1,2m pct/12	UNID	300	0,52	156,00	0,52	156,00	0,54	162,00	0,53	158,00
15	Cabo para bisturi nº 04	UNID	4	9,63	38,52	10,55	42,20	11,58	46,32	10,59	42,35
16	Cateter intravenoso 16g	UNID	50	0,70	35,00	0,75	37,50	1,03	51,50	0,83	41,33
17	Cateter intravenoso 18g	UNID	50	1,87	93,50	1,90	95,00	1,90	95,00	1,89	94,50
18	Cateter intravenoso 20g	UNID	50	1,89	94,50	1,89	94,50	1,90	95,00	1,89	94,67
19	Cateter intravenoso 22g	UNID	50	1,00	50,00	1,99	99,50	2,05	102,50	1,68	84,00
20	Cateter intravenoso 24g	UNID	50	2,11	105,50	2,50	125,00	2,99	149,50	2,53	126,67
21	Cateter nasal para oxigênio tipo Oculos pc/10	UNID	5	1,38	6,90	1,63	8,15	1,88	9,40	1,63	8,15
22	Coletor de material perfuro cortante 13lts	UNID	80	4,50	360,00	4,80	384,00	6,27	501,60	5,19	415,20
23	Coletor de urina sistema fechado	UNID	1.000	19,86	19.860,00	25,00	25.000,00	25,60	25.600,00	23,49	23.486,67
24	Compressa Gaze 7,5x7,5	UNID	1.000	0,50	500,00	0,60	600,00	0,75	750,00	0,62	616,67
25	Esparadrapo 10x4,5	UNID	1.000		0,00		0,00		0,00	0,00	0,00
26	Fio nylon 0- c/ag. cx/24	UNID	10	1,20	12,00	1,22	12,20	1,30	13,00	1,24	12,40



27	Fio nylon 1- c/ag. cx/24	UNID	10	0,90	9,00	1,28	12,80	1,35	13,50	1,18	11,77
28	Fio nylon 2- c/ag. cx/24	UNID	10	1,29	12,90	1,32	13,20	1,36	13,60	1,32	13,23
29	Fio nylon 3-0 c/ag cx/24	UNID	10	1,05	10,50	1,07	10,70	1,17	11,70	1,10	10,97
31	Fio nylon 5-0 c/ag cx/24	UNID	20	1,15	23,00	1,24	24,80	1,24	24,80	1,21	24,20
33	Fita Adesiva p/Autoclave 19x30	UNID	200	2,56	512,00	2,69	538,00	2,80	560,00	2,68	536,67
34	Fita métrica 150CM	UNID	5	4,90	24,50	6,36	31,80	7,25	36,25	6,17	30,85
35	Fita para glicemia accuchek cx c/50 und	UNID	500	49,99	24.995,00	60,00	30.000,00	69,00	34.500,00	59,66	29.831,67
36	Gel para ultrassom 5KG	UNID	6	34,80	208,80	40,00	240,00	48,75	292,50	41,18	247,10
37	Glicosímetro <a href="https://www.farmagora.com.br/accu-check-active-kit-para-controle-de-glicemia/p?idsku=2262&amp;gclid=Cj0KCQiAnKeCBhDPARIsAFDTLTJVA9rG0ryhLoKjMu5GbA0ekh0Cy8vOXG3F1Q2GbPraL8jhqPxrcRsaAqBjEALw_wcB">https://www.farmagora.com.br/accu-check-active-kit-para-controle-de-glicemia/p?idsku=2262&amp;gclid=Cj0KCQiAnKeCBhDPARIsAFDTLTJVA9rG0ryhLoKjMu5GbA0ekh0Cy8vOXG3F1Q2GbPraL8jhqPxrcRsaAqBjEALw_wcB</a> <a href="https://www.mafradelivery.com.br/produto/accu-check-guide-kit-mgdl-fc-la/1646145/?gclid=Cj0KCQiAnKeCBhDPARIsAFDTLTLE_WqhJdeoMpS4kXwxh6dRRw6i3jjdk0gl0bnuGSn6S8T5S63DWEaAu0qEALw_wcB">https://www.mafradelivery.com.br/produto/accu-check-guide-kit-mgdl-fc-la/1646145/?gclid=Cj0KCQiAnKeCBhDPARIsAFDTLTLE_WqhJdeoMpS4kXwxh6dRRw6i3jjdk0gl0bnuGSn6S8T5S63DWEaAu0qEALw_wcB</a> <a href="https://www.drogaoonline.com.br/MLB-1586571188-kit-medidor-de-glicose-accu-check-active-roche-_JM?utm_source=google&amp;utm_medium=cpc&amp;utm_campaign=darwin_ss">https://www.drogaoonline.com.br/MLB-1586571188-kit-medidor-de-glicose-accu-check-active-roche-_JM?utm_source=google&amp;utm_medium=cpc&amp;utm_campaign=darwin_ss</a>	UNID	10	56,63	566,30	59,90	599,00	72,99	729,90	63,17	631,73
38	Kit Micronebulização adt Rosca	UNID	2	9,71	19,42	10,00	20,00	10,00	20,00	9,90	19,81
39	Kit Micronebulização inf Rosca	UNID	2	8,25	16,50	8,80	17,60	9,13	18,26	8,73	17,45
40	Kit papanicolau G	UNID	400	5,00	2.000,00	5,02	2.008,00	5,03	2.012,00	5,02	2.006,67
41	Kit papanicolau M	UNID	800	1,81	1.448,00	3,39	2.712,00	4,16	3.328,00	3,12	2.496,00
42	Kit papanicolau P	UNID	1.000	1,95	1.950,00	1,97	1.970,00	2,42	2.420,00	2,11	2.113,33
43	Lanceta	UNID	25	15,00	375,00	16,75	418,75	18,00	450,00	16,58	414,58
44	Lencol descartavel hospitalar 70x50mt cx c/ 10 rolos	UNID	10	6,46	64,60	7,83	78,30	8,37	83,70	7,55	75,53
45	Lugol 1000ml	UNID	20	70,72	1.414,40	75,00	1.500,00	78,30	1.566,00	74,67	1.493,47
46	Luva cirurgica Esteril 7,5	UNID	200	1,65	330,00	2,15	430,00	2,88	576,00	2,23	445,33

47	Luva cirurgica Esteril 8,5	UNID	200	1,55	310,00	1,57	314,00	1,65	330,00	1,59	318,00
48	Luva p/procedimentos G cx/100	UNID	80	59,95	4.796,00	65,25	5.220,00	67,81	5.424,80	64,34	5.146,93
49	Luva p/procedimentos M cx/100	UNID	130	60,63	7.881,90	65,25	8.482,50	66,95	8.703,50	64,28	8.355,97
50	Luvras p/procedimentos P cx/100	UNID	150	59,95	8.992,50	65,50	9.825,00	66,95	10.042,50	64,13	9.620,00
51	Mascara com elastico c/50	UNID	100	44,20	4.420,00	47,50	4.750,00	50,10	5.010,00	47,27	4.726,67
52	P.V.P.I tópico emb. 1000ml	UNID	15	25,41	381,15	25,50	382,50	25,60	384,00	25,50	382,55
53	Papel grau cirúrgico 10x100	UNID	15	40,09	601,35	46,99	704,85	48,61	729,15	45,23	678,45
54	Papel grau cirúrgico 20x100	UNID	15	43,90	658,50	49,55	743,25	52,65	789,75	48,70	730,50
55	Protetor solar fatoderme	UNID	10	17,49	174,90	18,80	188,00	20,00	200,00	18,76	187,63
56	Protetor solar fator 30	UNID	50	13,50	675,00	14,69	734,50	15,93	796,50	14,71	735,33
57	Scalp n.19	UNID	50	0,47	23,50	0,59	29,50	0,80	40,00	0,62	31,00
58	Scalp n.21	UNID	50	0,22	11,00	0,40	20,00	0,47	23,50	0,36	18,17
59	Scalp n.23	UNID	50	0,38	19,00	0,39	19,50	0,47	23,50	0,41	20,67
60	Scalp n.25	UNID	50	0,22	11,00	0,22	11,00	0,23	11,50	0,22	11,17
61	Scalp n.27	UNID	50	0,25	12,50	0,35	17,50	0,52	26,00	0,37	18,67
62	Seringa Descartavel 10ml c/Agulha 25x7	UNID	1.000	0,69	690,00	0,80	800,00	0,90	900,00	0,80	796,67
63	Seringa Descartavel 20ml c/Agulha 25x7	UNID	1.000	0,35	350,00	0,46	460,00	0,47	470,00	0,43	426,67
64	Seringa Descartavel 3ml c/Agulha 25x7	UNID	1.000	0,28	280,00	0,44	440,00	0,46	460,00	0,39	393,33
65	Seringa Descartavel 5ml c/Agulha 25x7	UNID	1.000	0,35	350,00	0,41	410,00	0,90	900,00	0,55	553,33
66	Sonda asp. Traq. Nº 06 pct/10	UNID	5	0,44	2,19	0,57	2,85	0,62	3,10	0,54	2,71
67	Sonda asp. Traq. Nº 08 pct/10	UNID	5	0,54	2,70	0,54	2,70	0,56	2,80	0,55	2,73
68	Sonda asp. Traq. Nº 10 pct/10	UNID	5	0,68	3,40	0,74	3,70	0,76	3,80	0,73	3,63
69	Sonda asp. Traq. Nº 12 pct/10	UNID	5	0,45	2,25	0,56	2,80	0,58	2,90	0,53	2,65
70	Sonda Estom/Nasog. Curta nº 10	UNID	10	0,54	5,40	0,55	5,50	0,63	6,30	0,57	5,73
71	Sonda Estom/Nasog. Curta nº 14	UNID	10	0,60	6,00	0,71	7,10	0,75	7,50	0,69	6,87
72	Sonda Estom/Nasog. Longa nº 06	UNID	10	0,82	8,20	0,97	9,70	0,98	9,80	0,92	9,23
73	Sonda Estom/Nasog. Longa nº 08	UNID	10	0,71	7,10	0,77	7,70	0,84	8,40	0,77	7,73
74	Sonda Estom/nasog.curta nº 06	UNID	10	0,74	7,40	0,77	7,70	0,84	8,40	0,78	7,83
75	Sonda Estom/nasog.curta nº 08	UNID	10	0,61	6,10	0,61	6,10	0,72	7,20	0,65	6,47
76	Sonda Estom/nasog.curta nº 16	UNID	10	0,61	6,10	0,72	7,20	0,84	8,40	0,72	7,23
77	Sonda Estom/nasog.longa nº 10	UNID	10	0,60	6,00	0,75	7,50	0,79	7,90	0,71	7,13
78	Sonda Estom/nasog.longa nº 16	UNID	10	0,75	7,50	0,76	7,60	0,85	8,50	0,79	7,87

79	Sonda Estom/nasog.longa nº 18	UNID	10	1,05	10,50	1,12	11,20	1,34	13,40	1,17	11,70
80	Sonda Estom/nasog.longa nº 20	UNID	10	1,24	12,40	1,38	13,80	1,57	15,70	1,40	13,97
81	Sonda vesical demora foley 2 vias n 12	UNID	10	3,24	32,40	4,19	41,90	4,26	42,60	3,90	38,97
82	Sonda vesical demora foley 2 vias n 14	UNID	10	3,12	31,20	4,14	41,40	4,56	45,60	3,94	39,40
83	Sonda vesical demora foley 2 vias n 16	UNID	10	2,43	24,30	2,50	25,00	2,84	28,40	2,59	25,90
84	Sonda vesical demora foley 2 vias n 18	UNID	10	3,06	30,60	3,14	31,40	3,30	33,00	3,17	31,67
85	Sonda vesical demora foley 2 vias n 20	UNID	10	2,90	29,00	2,98	29,80	3,04	30,40	2,97	29,73
86	Termômetro Clínico	UNID	50	13,95	697,50	14,17	708,50	14,70	735,00	14,27	713,67
87	Tube latex NR 200 15m	UNID	1	20,13	20,13	27,24	27,24	28,35	28,35	25,24	25,24
<b>TOTAL</b>					<b>92.499,71</b>		<b>108.532,09</b>		<b>118.284,91</b>		<b>106.438,90</b>

LOTE 07											
ITE M	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT	VALOR 1	TOTAL	VALOR 2	TOTAL	VALOR 3	TOTAL	MÉDIO UNIT.	MÉDIO TOTAL
1	Água para injeção 10ml	UNID	200	0,36	72,00	0,56	112,00	0,59	118,00	0,50	100,67
2	Adrenalina inj. 1ml cx c/100 amp	UNID	3	2,38	7,14	2,69	8,07	3,36	10,08	2,81	8,43
3	Aminofilina 24mg inj	CX	50	1,36	68,00	1,39	69,50	1,46	73,00	1,40	70,17
4	Atropina inj 25mg cx c/100x1ml	CX	5	1,24	6,20	1,70	8,50	2,18	10,90	1,71	8,53
5	Cloreto de potássio 10% inj. Cx c/200 amp x 10ml	CX	10	0,38	3,80	0,40	4,00	0,44	4,40	0,41	4,07
6	Cloreto de sódio 10% inj. Cx c/200 amp x 10ml	CX	10	0,40	4,00	0,53	5,30	0,58	5,80	0,50	5,03
7	Dexametasona 2mg inj	UNID	50	4,30	215,00	4,60	230,00	5,49	274,50	4,80	239,83
8	Dexametasona 4mg inj	UNID	50	1,40	70,00	1,45	72,50	1,50	75,00	1,45	72,50
9	Diclofenaco sódico 5ml inj	UNID	50	0,82	41,00	1,05	52,50	1,08	54,00	0,98	49,17
10	Dipirona sódica 500mg inj	UNID	50	0,70	35,00	0,71	35,50	0,73	36,50	0,71	35,67
11	Furosemida 10mg inj	UNID	50	0,73	36,50	0,79	39,50	1,00	50,00	0,84	42,00
12	Glicose 50% inj	UNID	100	0,45	45,00	0,46	46,00	0,77	77,00	0,56	56,00
13	Hidrocortisona 500mg inj	UNID	50	5,80	290,00	7,89	394,50	8,33	416,50	7,34	367,00
14	Hioscina simples 20mg/ml cx c/100x1ml	UNID	10	1,70	17,00	1,92	19,20	2,11	21,10	1,91	19,10
15	Isossorbida inj. 20mg	UNID	10	2,49	24,90	2,80	28,00	2,88	28,80	2,72	27,23
16	Lidocaína 20ml inj	UNID	10	3,25	32,50	3,55	35,50	4,16	41,60	3,65	36,53
17	Midazolam inj. 1mg	UNID	5	2,50	12,50	2,78	13,90	3,50	17,50	2,93	14,63
18	Ringer lactato 2% 500ml	UNID	20	3,63	72,60	5,80	116,00	5,99	119,80	5,14	102,80

19	Soro Fisiológico 0,9% 500ml c/24 und	UNID	50	3,55	177,50	4,00	200,00	5,50	275,00	4,35	217,50
20	Soro Fisiológico 250ml c/50 und	UNID	24	3,20	76,80	3,40	81,60	3,80	91,20	3,47	83,20
21	Soro Glicosado 250ml	UNID	20	2,40	48,00	2,50	50,00	2,68	53,60	2,53	50,53
21	Soro Glicosado 500ml	UNID	20	3,20	64,00	3,30	66,00	4,81	96,20	3,77	75,40
22	Tiras reagentes de glicemia	UNID	100	49,99	4.999,00	60,00	6.000,00	69,00	6.900,00	59,66	5.966,33
<b>TOTAL</b>					<b>6.418,44</b>		<b>7.688,07</b>		<b>8.850,48</b>		<b>7.652,33</b>

**LOTE 08**

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT	VALOR 1	TOTAL	VALOR 2	TOTAL	VALOR 3	TOTAL	MÉDIO UNIT.	MÉDIO TOTAL
1	Diazepam inj. 5mg cx 2ml	UNID	150	0,78	117,00	0,92	138,00	0,95	142,50	0,88	132,50
2	Dolosal 50mg/ml 2ml	UNID	125	3,25	406,25	4,50	562,50	5,32	665,00	4,36	544,58
3	Dopamina inj. 5mg/ml	UNID	500	1,85	925,00	2,60	1.300,00	2,84	1.420,00	2,43	1.215,00
4	Fenitoina 100mg comp	UNID	300	0,11	33,00	0,11	0,11	2,84	852,00	1,02	306,00
5	Fenitoina 5% inj. 50MG x5ml	UNID	1.000	2,83	2.830,00	3,53	3.530,00	3,57	3.570,00	3,31	3.310,00
6	Fenobarbital comp 200mg comp	UNID	150	0,70	105,00	0,72	108,00	0,73	109,50	0,72	107,50
7	Fenobarbital inj. 100mg amp	UNID	250	1,83	457,50	2,02	505,00	2,42	605,00	2,09	522,50
8	Haloperidol inj. 1ml amp	UNID	500	2,23	1.115,00	2,36	1.180,00	2,79	1.395,00	2,46	1.230,00
<b>TOTAL</b>					<b>5.988,75</b>		<b>7.323,61</b>		<b>8.759,00</b>		<b>7.368,08</b>

**LOTE 09**

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT	VALOR 1	TOTAL	VALOR 2	TOTAL	VALOR 3	TOTAL	MÉDIO UNIT.	MÉDIO TOTAL
1	Atensina 0,100 c/30 comp	UNID	360	0,25	90,00	0,25	90,00	0,25	90,00	0,25	90,00
2	Azopt colírio 1%	UNID	1.200	38,26	45.912,00	38,27	45.924,00	43,96	52.752,00	40,16	48.196,00
3	Baclofeno 10mg c/20 comprimidos	UNID	6.000	0,13	780,00	0,14	840,00	0,27	1.620,00	0,18	1.080,00
4	Cloridrato de amiodarona 200mg c/30 comp	UNID	360	0,50	180,00	0,51	183,60	0,52	187,20	0,51	183,60
5	Cloridrato de oxibutinina 5mg c/60 comprimidos	UNID	6.000	0,50	3.000,00	0,70	4.200,00	0,76	4.560,00	0,65	3.920,00
6	Clortolidona 25mg c/30 comp	UNID	360	0,11	39,60	0,50	180,00	0,56	201,60	0,39	140,40
7	Dorene 150mg c/30 comp	UNID	1.440	0,58	835,20	0,80	1.152,00	0,87	1.252,80	0,75	1.080,00
8	Fosfato de sitagliptina 100mg comp	UNID	400	3,76	1.504,00	4,02	1.608,00	4,02	1.608,00	3,93	1.573,33

9	Janumet 50/850mg(METFORMINA CLORIDRATO COMPOSIÇÃO:ASSOCIADA À SITAGLIPTINA c30 comp	UNID	1.200	2,01	2.412,00	2,16	2.592,00	2,26	2.712,00	2,14	2.572,00
10	Lactulose 667 mg 120ml	UNID	2.400	7,58	18.192,00	7,59	18.216,00	7,99	19.176,00	7,72	18.528,00
11	Lidocaina 2% geléia 30g	UNID	500	3,60	1.800,00	3,62	1.810,00	3,77	1.885,00	3,66	1.831,67
12	Lipidil 200mg	UNID	360	0,70	252,00	0,72	259,20	0,73	262,80	0,72	258,00
13	Loperamida 2mg	UNID	720	0,14	100,80	0,17	122,40	0,19	136,80	0,17	120,00
14	Mesilato de doxazosina 2mg	UNID	1.200	0,10	120,00	0,11	132,00	0,12	144,00	0,11	132,00
15	Minilax 714mg/g + 7,70mg/g	UNID	2.400	3,87	9.288,00	4,15	9.960,00	4,20	10.080,00	4,07	9.776,00
16	Naprix 10mg c/30 comp	UNID	1.200	0,09	108,00	0,12	144,00	0,19	228,00	0,13	160,00
17	Neutrofer 13,5mg sulfato ferroso	UNID	20	0,85	17,00	0,90	18,00	1,07	21,40	0,94	18,80
18	Ocupress colírio c/ 01 frasco	UNID	12	3,99	47,88	4,35	52,20	4,50	54,00	4,28	51,36
19	Ômega 3 cx c/ 30 comp	UNID	360	0,85	306,00	1,50	540,00	1,57	565,20	1,31	470,40
20	Protovite 20mg	UNID	20	0,09	1,80	0,20	4,00	0,24	4,80	0,18	3,53
21	Selozok 50mg	UNID	360	0,64	230,40	1,24	446,40	1,29	464,40	1,06	380,40
22	Tartarato de brimanidina 0,2% c/ 01 frasco	UNID	24	22,00	528,00	27,11	650,64	28,51	684,24	25,87	620,96
23	Venlofaxina 37,5mg c/30 comp	UNID	1.440	0,80	1.152,00	1,00	1.440,00	1,18	1.699,20	0,99	1.430,40
24	Xalatan 0,005% LATANOPROSTA		12	21,75	261,00	23,00	276,00	34,50	414,00	26,42	317,00
25	Xarelto 15mg	UNID	360	5,80	2.088,00	5,83	2.098,80	7,29	2.624,40	6,31	2.270,40
<b>TOTAL</b>					<b>4.740,08</b>		<b>5.670,04</b>		<b>6.759,64</b>		<b>95.204,25</b>

**LOTE 10**

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT	VALOR 1	TOTAL	VALOR 2	TOTAL	VALOR 3	TOTAL	MÉDIO UNIT.	MÉDIO TOTAL
1	Coletor de urina sistema aberto tipo saco 2000ml cordão	UNID	500	0,50	250,00	0,60	300,00	0,75	375,00	0,62	308,33
2	Gateter foley de latex n° 22	UNID	30	2,69	80,70	3,18	95,40	4,18	125,40	3,35	100,50
3	Solução de glicerina a 12%	UNID	12	6,12	73,44	6,19	74,28	6,65	79,80	6,32	75,84
4	Sonda uretral n° 12	UNID	3.000	0,42	1.260,00	0,49	1.470,00	0,49	1.470,00	0,47	1.400,00
<b>TOTAL</b>					<b>1.664,14</b>		<b>1.939,68</b>		<b>2.050,20</b>		<b>1.884,67</b>

**LOTE 11**

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT	VALOR 1	TOTAL	VALOR 2	TOTAL	VALOR 3	TOTAL	MÉDIO	MÉDIO TOTAL
------	---------------	------	-------	---------	-------	---------	-------	---------	-------	-------	-------------

M										UNIT.	
	<p>Leite Fiber Mais 260g</p> <p><a href="https://www.americanas.com.br/produto/43413282?opn=YSMESP&amp;sellerid=30518878000184&amp;par=bp_pl_00_go_bs_todas_geral_gmv&amp;WT.srch=1&amp;acc=e789ea56094489dff798f86ff51c7a9&amp;i=5d712b3f49f937f6250d9100&amp;o=5bae4d13ebb19ac62cba507f&amp;gclid=Cj0KCQiAnKeCBhDPARIsAFDTLTLFxbtBvcm-oPbMdnjbqUqVrZk9y2WQ9t_Ke3SyjOnQZdRvg-j6BEQaAnNMEALw_wcB">https://www.americanas.com.br/produto/43413282?opn=YSMESP&amp;sellerid=30518878000184&amp;par=bp_pl_00_go_bs_todas_geral_gmv&amp;WT.srch=1&amp;acc=e789ea56094489dff798f86ff51c7a9&amp;i=5d712b3f49f937f6250d9100&amp;o=5bae4d13ebb19ac62cba507f&amp;gclid=Cj0KCQiAnKeCBhDPARIsAFDTLTLFxbtBvcm-oPbMdnjbqUqVrZk9y2WQ9t_Ke3SyjOnQZdRvg-j6BEQaAnNMEALw_wcB</a></p> <p><a href="https://www.farma22.com.br/fibermais-260g/p?idsku=480569118&amp;gclid=Cj0KCQiAnKeCBhDPARIsAFDTLTJztlr2ohI13do4KeC2hcyVTM7xCfuTjqqOYvCzjeZlwWg6bt-ZlgwaAjQiEALw_wcB">https://www.farma22.com.br/fibermais-260g/p?idsku=480569118&amp;gclid=Cj0KCQiAnKeCBhDPARIsAFDTLTJztlr2ohI13do4KeC2hcyVTM7xCfuTjqqOYvCzjeZlwWg6bt-ZlgwaAjQiEALw_wcB</a></p> <p><a href="https://www.magazineluiza.com.br/complemento-alimentar-fiber-mais-sem-sabor-sem-acucar-260g/p/227312400/me/cmaa/?&amp;force=1&amp;seller_id=magazineluiza&amp;&amp;utm_source=google&amp;utm_medium=pla&amp;utm_campaign=&amp;partner_id=58934&amp;gclid=Cj0KCQiAnKeCBhDPARIsAFDTLTLtxfZBqECfWQdogt7jjpwQ1yDzG4crxdRATYLkKi860F6GsBgAhAaAgOtEALw_wcB">https://www.magazineluiza.com.br/complemento-alimentar-fiber-mais-sem-sabor-sem-acucar-260g/p/227312400/me/cmaa/?&amp;force=1&amp;seller_id=magazineluiza&amp;&amp;utm_source=google&amp;utm_medium=pla&amp;utm_campaign=&amp;partner_id=58934&amp;gclid=Cj0KCQiAnKeCBhDPARIsAFDTLTLtxfZBqECfWQdogt7jjpwQ1yDzG4crxdRATYLkKi860F6GsBgAhAaAgOtEALw_wcB</a></p>	UNID	24	81,32	1.951,68	74,90	1.797,60	93,63	2.247,12	83,28	1.998,80
1											
	<b>TOTAL</b>				<b>1.951,68</b>		<b>1.797,60</b>		<b>2.247,12</b>		<b>1.998,80</b>

**Fonte de Pesquisa de Preços:**

**1 - PESQUISA DE PREÇOS DE MEDICAMENTOS, REALIZADA NO PAINEL DE PREÇOS DO MINISTÉRIO DA ECONOMIA (paineldeprecos.planejamento.gov.br)**

**2 - Sites especializados na venda de produtos similares:  
www.magazineluiza.com.br; americanas.com.br; www.farma22.com.br**

## 5. TIPO DE LICITAÇÃO

MENOR PREÇO POR LOTE

## 6. MODALIDADE DE LICITAÇÃO

Pregão Presencial

## 7. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas contratuais correrão por conta das discriminações abaixo relacionadas:

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE** - 1401.10.301.0019.2.063 - 1401.10.301.0019.2.064 - 1401.10.301.00292.2.068 - Fonte de Recursos nº. 1211000000 - 1214000000. Elemento de Despesas: 3.3.90.30.00 - 3.3.90.32.00.

## 8. DA PROPOSTA DE PREÇO (ENVELOPE nº 01)

8.1 - O envelope "Proposta de Preço" deverá conter a relação dos itens, sua discriminação conforme o edital, contendo a marca ofertada e seu respectivo Preço unitário e total (quantidade x preço unitário) em algarismos e por extenso, em uma única via, sem rasuras, emendas, ressalvas ou entrelinhas, em papel devidamente identificado com o número de inscrição no CNPJ ou timbre impresso do licitante e número de telefone, devendo, suas folhas serem rubricadas e numeradas:

8.2 - A indicação da razão social da empresa licitante, o número de inscrição no CNPJ de seu estabelecimento e endereço completo deverá ser o que efetivamente irá prestar o objeto da licitação. São facultativas as informações dos dados referentes ao número de banco, agência e conta corrente nesta etapa da licitação, sendo obrigatória, posteriormente, para a licitante vencedora.

8.3 - A Proposta de Preços deverá ser datilografada ou impressa em papel timbrado do licitante ou com clareza, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, datada e assinada (sobre o carimbo ou equivalente) pelo titular ou procurador (a) contendo:

8.3.1- Indicação do item/ lote cotado e especificação dos subitens de acordo com o Anexo I deste Edital, devendo ser indicada a marca, e quantidade de acordo com o edital;

8.3.2- Preço unitário e total do item (quantidade x preço unitário), em algarismos e por extenso, e preço global do item/ lote (somatório dos preços totais dos itens); em algarismo e por extenso;

8.3.3 - Prazo de entrega, que será de 05 (cinco) dias, a contar da data do recebimento da Ordem de Compra por parte do licitante vencedor;

8.3.3.1 - Prazo de validade da proposta, que não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias;

8.3.4 - Nos preços propostos já estarão incluídas as despesas referentes a frete (entrega), tributos e demais ônus atinentes à entrega do objeto;

8.3.5 Na hipótese da proposta estar sem assinatura será automaticamente desclassificadas;

8.3.6 A proposta de preços deverá ser apresentada por lote, seguindo o modelo padronizado no **ANEXO II** deste Edital.

8.4 - A Proposta de Preços Escrita deverá ser elaborada observando as seguintes recomendações:

8.4.1 - O licitante não poderá cotar proposta com quantitativo de Item ou subitem diferente ao determinado pelo edital.

8.4.2 - O preço final não poderá ultrapassar o limite máximo discriminado no Orçamento Básico em poder do PREGOEIRO, o lance final deverá atingir preço igual ou inferior ao limite máximo constante naquele documento; e, em caso de lote, que seja composto de subitens, após a adequação, o preço unitário do subitem deverá ser inferior àquele limite. Caso não seja realizada a fase de lances verbais, o licitante que cotou na proposta escrita o menor preço deverá reduzi-lo a um valor igual ou inferior ao limite máximo do mencionado preço de referência através de negociação, sob pena de desclassificação.

8.4.3 - Os preços constantes da proposta do licitante deverão conter apenas duas casas decimais após a vírgula, cabendo ao licitante na elaboração da proposta proceder ao arredondamento ou desprezar os números após as duas casas decimais dos centavos, e deverão ser cotados em moeda corrente nacional.

8.4.4 - Os preços propostos serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração dos mesmos, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro argumento não previsto em lei.

8.4.5 - Cumprir, quando for o caso, as condições de garantia dos itens contra qualquer defeito de fabricação, sob pena de, constatado alguma imperfeição, ter os itens devolvidos e a licitante submetida às penalidades da Lei, além do registro da falha no Cadastro de Fornecedores Municipais.

8.4.6 - Será considerada vencedora a licitante cuja proposta contenha o Menor Preço **por lote**, desde que atenda as exigências contidas neste Termo de Referência e no edital de licitação.

8.4.8 - Serão desclassificadas as propostas:

- a) Que não atenderem as especificações deste Edital;
- b) Que apresentarem preços unitários irrisórios, de valor zero, ou preços inexecutáveis (na forma do Art. 48 da Lei de Licitações).
- c) Não será considerada qualquer oferta de vantagem não prevista neste edital, nem preço ou vantagem baseada nas ofertas dos demais licitantes;

## **9 - DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO (ENVELOPE nº 02)**

9.1 - Os documentos apresentados deverão ser obrigatoriamente, da mesma sede, ou seja, se da matriz, todos da matriz, se de alguma filial, todos da mesma filial, com exceção dos documentos que são válidos para matriz e todas as filiais. Caso a Empresa seja vencedora, o Contrato será celebrado com a sede que apresentou a documentação:

- a) **REGISTRO COMERCIAL**, no caso de empresa pessoa física, no registro público de empresa mercantil da Junta Comercial; devendo, no caso da licitante ser a sucursal, filial ou agência, apresentar o registro da Junta onde opera com averbação no registro da Junta onde tem sede a matriz;
- b) **ATO CONSTITUTIVO, ESTATUTO OU CONTRATO SOCIAL CONSOLIDADO**, em vigor devidamente registrado no registro público de empresa mercantil da Junta Comercial, em se tratando de sociedades empresárias e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores; devendo, no caso da licitante ser a sucursal, filial ou agência, apresentar o registro da Junta onde opera com averbação no registro da Junta onde tem sede a matriz;
- c) **INSCRIÇÃO DO ATO CONSTITUTIVO**, no caso de sociedades simples - exceto cooperativas - no Cartório de Registro das Pessoas Jurídicas acompanhada de prova da diretoria em exercício; devendo, no caso da licitante ser a sucursal, filial ou agência, apresentar o registro no Cartório de Registro das Pessoas Jurídicas do Estado onde opera com averbação no Cartório onde tem sede a matriz;



- d) **DECRETO DE AUTORIZAÇÃO**, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e **ATO DE REGISTRO DE AUTORIZAÇÃO PARA FUNCIONAMENTO** expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.
- e) **CÉDULA DE IDENTIDADE E CPF**, de Sócio - Administrador ou do titular da empresa.

## **II – Regularidade Fiscal e Trabalhista, conforme o caso**

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);
- b) Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual ou municipal, conforme o caso, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- c) Certidão de regularidade de Débitos relativos a Créditos Tributários Federais e a Dívida Ativa da União (CND), emitidas pela Receita Federal do Brasil na Forma da Portaria Conjunta RFB/PGNF nº 1.751 de 2 de outubro de 2014;
- d) A comprovação de regularidade para com a Fazenda Estadual deverá ser feita através de Certidão Consolidada Negativa de Débitos inscritos na Dívida Ativa Estadual;
- e) A comprovação de regularidade para com a Fazenda Municipal deverá ser feita através de Certidão Consolidada Negativa de Débitos inscritos na Dívida Ativa Municipal;
- f) excluindo a exigência de CND do INSS, pois a mesma estará inserida na exigência de Certidão de regularidade prevista na letra “c” em destaque;
- g) Prova de situação regular perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS, através de Certificado de Regularidade de Situação – CRS e;
- h) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), para comprovar a inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho.

9.2 As microempresas e empresas de pequeno porte deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição;

9.3 Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Comissão de Pregões, para a regularização da documentação e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa, conforme os ditames da Lei Complementar 123/2006 e suas alterações posteriores;

9.4 A não-regularização da documentação, no prazo estabelecido, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81, da Lei no 8.666/93, sendo facultado a convocação dos licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou a revogação da licitação, ou item/lote, conforme o caso.

## **III – Qualificação técnica, conforme o caso:**

- a) Atestado (s) fornecido (s) por pessoa jurídica de direito público ou privado com identificação do assím'ante e firma reconhecida por cartório competente, comprovando que a LICITANTE forneceu ou está fornecendo serviços/produtos compatíveis em características com o objeto da licitação.
- b) Autorização de funcionamento emitida pela ANVISA (AGÊNCIA NACIONAL DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA), órgão vinculado ao Ministério da Saúde.

## **IV – Qualificação econômica-financeira, conforme o caso:**

a) Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social (DRE), já exigíveis e apresentados na forma da Lei, devidamente registrado na Junta Comercial de origem, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrados há mais de 3 (TRÊS) meses da data de apresentação da proposta, devidamente assinados por contabilista registrado no CRC. Tratando-se de Sociedade Anônima, publicação em Diário Oficial ou jornal de grande circulação ou cópia autenticada do Balanço Fiscal correspondente ao último exercício social encerrado, com as respectivas demonstrações de Conta de Resultados. Os demais tipos societários deverão apresentar cópias autenticadas do Balanço Patrimonial, devidamente registrado na Junta Comercial da Sede do licitante, acompanhado dos Termos de Abertura e Encerramento do Livro Diário, reservando-se à COMISSÃO o direito de exigir a apresentação do Livro Diário para verificação dos valores, assinados por contador habilitado de acordo com o Art. 31 da Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores;

b) As licitantes com menos de 1 (um) ano de constituição, que ainda não tenham balanço de final de exercício, deverão apresentar Demonstrações Contábeis envolvendo seus direitos, obrigações e patrimônio líquido relativos ao período de sua existência.

c) Certidão Negativa de falência ou concordata expedida pelo Distribuidor da Sede da pessoa Jurídica.

9.5 Declaração de que, em cumprimento ao estabelecido na Lei nº 9.854, de 27/10/1999, publicada no DOU de 28/10/1999, e ao inciso XXXIII, do artigo 7º, da Constituição Federal, não emprega menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, nem emprega menores de 16 (dezesesseis) anos em trabalho algum, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, conforme modelo constante dos Anexos deste edital;

9.6 Declaração de conhecimento de todos os parâmetros e elementos dos serviços a serem ofertados e que sua proposta atende integralmente aos requisitos constantes neste edital, conforme modelo constante dos Anexos deste edital;

9.7 Declaração expressa de integral concordância com os termos deste edital e seus anexos, conforme modelo constante dos Anexos deste edital;

9.8 Declaração, sob as penalidades cabíveis, de inexistência de fato superveniente impeditivo da habilitação, ficando ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores, conforme modelo constante dos Anexos deste edital (art.32, §2º, da Lei n.º 8.666/93).

9.9 O LICITANTE deverá fornecer a título de informação, número de telefone, fax, e pessoa de contato, preferencialmente local. A ausência desses dados não a tornará inabilitada.

## **10 - DA VALIDADE E DA VIGÊNCIA**

10.1 - A Ata de Registro de Preços terá validade pelo prazo de 12 (DOZE) MESES, contado a partir da data da sua assinatura. No caso de ocorrer a entrega total dos produtos antes do final da vigência, fica a referida ata automaticamente expirada.

10.2 - O Contrato resultante da presente Licitação terá vigência a partir de sua assinatura, tendo validade até a entrega total dos bens, não podendo ultrapassar o prazo até \_\_\_\_\_, contados a partir da Nota de Empenho, podendo ser alterado nos casos e formas previstos na Lei 8.666 de 21 de Junho de 1.993 e alterações posteriores.

## **11 - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

11.1- Além de todas as obrigações contida no termo de contrato, seguem as demais obrigações.

11.2- A Contratante se obriga a proporcionar à Contratada todas as condições necessárias ao pleno cumprimento das obrigações decorrentes do Termo Contratual, consoante estabelece a Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores;

11.3- Fiscalizar e acompanhar a execução do objeto contratual;

11.4- Comunicar à Contratada toda e qualquer ocorrência relacionada com a execução do objeto contratual, diligenciando nos casos que exigem providências corretivas;

11.5- Providenciar os pagamentos à Contratada à vista das Notas Fiscais /Faturas devidamente atestadas pelo Setor Competente.

## **12 - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

12.1- Além das obrigações constantes em cláusulas próprias do contrato, do Edital de Licitação e seus anexos, em especial as definidas nos diplomas federal e estadual sobre licitações, cabe à CONTRATADA.

a) Designar, por escrito, o funcionário responsável para resolução de eventuais ocorrências durante a execução deste contrato, dos produtos adquiridos;

b) Zelar pela fiel execução deste contrato, utilizando-se de todos os recursos materiais e humanos necessários.

c) Arcar com todas as despesas diretas e indiretas relacionadas com a execução do contrato, tais como transportes, frete, carga e descarga etc.

d) Cumprir as posturas do Município e as disposições legais estaduais e federais que interfiram na execução do contrato;

e) Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação indicada no preâmbulo deste termo;

f) Dar ciência imediata e por escrito à CONTRATANTE sobre qualquer anormalidade que possa afetar a execução do contrato;

g) Responder por quaisquer danos, perdas ou prejuízos causados diretamente ao CONTRATANTE ou a terceiros decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade, a fiscalização do CONTRATANTE em seu acompanhamento;

h) Responder pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais e tributários, resultantes da execução deste contrato, nos termos do artigo 71 da Lei Federal nº 8.666/93;

i) Atender prontamente qualquer reclamação, exigência, ou observação realizadas pela CONTRATANTE;

## **13 – LOCAL E PRAZO PARA ENTREGA DOS MATERIAIS.**

**13.1.** Os Produtos adquiridos deverão ser entregues conforme solicitação da Secretaria Gestora.

**13.2.** Os Produtos serão recebidos por servidor designado e responsável pela Secretaria Contratante.

**13.3.** A contratada deverá fornecer os Produtos no horário determinado pela Secretaria de Saúde do Município de Penaforte.

**13.4.** Prazo de entrega, que será de 05 (cinco) dias, a contar da data do recebimento da Ordem de Compra por parte do licitante vencedor.

#### **14 – DA FORMA DE PAGAMENTO**

**14.1.** O pagamento será efetuado em 30 (trinta) dias, contados da apresentação da nota fiscal/fatura no protocolo do órgão contratante, à vista do respectivo Termo de Recebimento Definitivo do objeto ou Recibo.

#### **15 – DAS SANÇÕES**

15.1. O licitante que ensejar o retardamento da execução do certame, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do Contrato, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, garantido o direito prévio da citação e da ampla defesa, ficará impedido de licitar e contratar com a Administração, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, sem prejuízo das multas previstas no edital e no termo de contrato e das demais cominações legais.

15.2. A Contratada ficará, ainda, sujeita às seguintes penalidades, em caso de inexecução total ou parcial do contrato, erro de execução, execução imperfeita, mora de execução, inadimplemento contratual ou não veracidade das informações prestadas, garantida a prévia defesa:

I – advertência, sanção de que trata o inciso I do art. 87, da Lei n.º 8.666/93, poderá ser aplicada nos seguintes casos:

- a) Descumprimento das obrigações e responsabilidades assumidas na licitação;
- b) Outras ocorrências que possam acarretar transtornos ao desenvolvimento das obrigações da Contratante, desde que não caiba a aplicação de sanção mais grave.

II – multas (que poderão ser recolhidas em qualquer agência integrante da Rede Arrecadadora de Receitas Municipais, por meio de Documento de Arrecadação Municipal – DAM, a ser preenchido de acordo com instruções fornecidas pela Contratante);

- a) De 1% (um por cento) sobre o valor contratual total do exercício, por dia de atraso na entrega dos produtos ou indisponibilidade do mesmo, limitada a 10% do mesmo valor;
- b) De 2% (dois por cento) sobre o valor contratual total do exercício, por infração a qualquer cláusula ou condição do contrato, não especificada nas demais alíneas deste inciso, aplicada em dobro na reincidência;
- c) De 5% (cinco por cento) do valor contratual total do exercício, pela recusa em corrigir qualquer produto rejeitado, caracterizando-se a recusa, caso a correção não se efetivar nos 5 (cinco) dias que se seguirem à data da comunicação formal da rejeição;

III – suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com o Município de Penaforte, por prazo não superior a 2 (dois) anos;

IV – declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a autoridade que aplicou a penalidade, depois do ressarcimento à Administração pelos prejuízos resultantes e depois de decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior.

15.3. No processo de aplicação de penalidades é assegurado o direito ao contraditório e à ampla defesa, garantida nos prazos de 5 (cinco) dias úteis para as sanções previstas nos incisos I, II e III do item 15.2 supra e 10 (dez) dias corridos para a sanção prevista no

inciso IV do mesmo item.

15.4. O valor da multa aplicada deverá ser recolhido ao Tesouro Municipal no prazo de 5 (cinco) dias a contar da notificação ou decisão do recurso. Se o valor da multa não for pago, ou depositado, será automaticamente descontado do pagamento a que a Contratada fazer jus. Em caso de inexistência ou insuficiência de crédito da Contratada, o valor devido será cobrado administrativamente ou inscrito como Dívida Ativa do Município e cobrado mediante processo de execução fiscal, com os encargos correspondentes.

15.5. As sanções previstas nos incisos III e IV do item 15.2 supra, poderão ser aplicadas às empresas que, em razão do contrato objeto desta licitação:

I – praticarem atos ilícitos, visando frustrar os objetivos da licitação;

II – demonstrarem não possuir idoneidade para contratar com a Administração Pública, em virtude de atos ilícitos praticados;

III – sofrerem condenação definitiva por praticarem, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos.

15.6. As sanções previstas nos incisos I, III e IV do item 15.2 supra poderão ser aplicadas juntamente com a do inciso II do mesmo item, facultada a defesa prévia do interessado no respectivo processo, no prazo de 5 (cinco) dias úteis.

15.7 A licitante adjudicatária que se recusar, injustificadamente, em firmar o Contrato dentro do prazo de 2 (dois) dias úteis a contar da notificação que lhe será encaminhada, estará sujeita à multa de 5,00% (cinco por cento) do valor total adjudicado, sem prejuízo das demais penalidades cabíveis, por caracterizar descumprimento total da obrigação assumida.

15.8 As sanções previstas no item 15.7 supra não se aplicam às demais licitantes que, apesar de não vencedoras, venham a ser convocadas para celebrarem o Termo de Contrato, de acordo com este edital, e no prazo de 48 (quarenta e oito) horas comunicarem seu desinteresse.

**ANEXO II - PROPOSTA PADRONIZADA**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 002/2021/SESA-SRP**

À  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PENAFORTE - CEARÁ**

**Comissão de Pregão**

Razão Social: \_\_\_\_\_

CNPJ: \_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_ CEP \_\_\_\_\_

Fone: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_

Banco: \_\_\_\_\_ Agência: \_\_\_\_\_ Conta:

**Objeto:** \_\_\_\_\_

**LOTE** \_\_\_\_\_

Nº	ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO.	UND.	MARCA	QUANT.	V.UNT	V.TOTAL

VALOR GLOBAL DA PROPOSTA: R\$ \_\_\_\_ (POR EXTENSO)

**Validade da Proposta: 60 (Sessenta) dias;**

**Prazo de entrega: em locais, horários e dias determinados pela Secretaria Contratante;**

**O Licitante declara que, nos valores apresentados acima, estão inclusos todos os tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamentos de pessoal, custos, demais despesas que possam incidir sobre fornecimento licitado, inclusive a margem de lucro.**

Local e data, \_\_\_de\_\_\_\_\_ de 2021.

\_\_\_\_\_  
Assinatura

### ANEXO III- MODELOS DE DECLARAÇÕES

III.I.) 1o Modelo de Declaração:

#### DECLARAÇÃO I

(NOMINA E QUALIFICA O FORNECEDOR), DECLARA, para os devidos fins de direito, especialmente para fins de prova em processo licitatório, junto ao Município de Penaforte, Estado do Ceará, que, em cumprimento ao estabelecido na Lei nº 9.854, de 27/10/1999, publicada no DOU de 28/10/1999, e ao inciso XXXIII, do artigo 70, da Constituição Federal, não emprega menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, nem emprega menores de 16 (dezesesseis) anos em trabalho algum, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos.

Pelo que, por ser a expressão da verdade, firma a presente, sob as penas da Lei.  
..... (CE), ..... de ..... 2021.

.....  
DECLARANTE

III.II.) 2o Modelo de Declaração:

#### DECLARAÇÃO II

(NOMINA E QUALIFICA O FORNECEDOR), DECLARA, para os devidos fins de direito, especialmente para fins de prova em processo licitatório, junto ao Município de Penaforte, Estado do Ceará, que tem pleno conhecimento de todos os parâmetros e elementos dos produtos a serem ofertados no presente certame licitatório e que sua proposta atende integralmente aos requisitos constantes neste edital.

Pelo que, por ser a expressão da verdade, firma a presente, sob as penas da Lei.  
..... (CE), ..... de ..... 2021.

.....  
DECLARANTE

III.III.) 3o Modelo de Declaração:

#### DECLARAÇÃO III

(NOMINA E QUALIFICA O FORNECEDOR), DECLARA, para os devidos fins de direito, especialmente para fins de prova em processo licitatório, junto ao Município de Penaforte, Estado do Ceará, que concorda integralmente com os termos deste edital e seus anexos.

Pelo que, por ser a expressão da verdade, firma a presente, sob as penas da Lei.

..... (CE), ..... de ..... 2021.

.....  
DECLARANTE

III.IV.) 4o Modelo de Declaração:

#### DECLARAÇÃO IV

(NOMINA E QUALIFICA O FORNECEDOR), DECLARA, para os devidos fins de direito, especialmente para fins de prova em processo licitatório, junto ao Município de Penaforte, Estado do Ceará, sob as penalidades cabíveis, que inexistem qualquer fato superveniente impeditivo de nossa habilitação para participar no presente certame licitatório, bem assim que ficamos ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores, nos termos do art.32, §2º, da Lei n.º 8.666/93.

Pelo que, por ser a expressão da verdade, firma a presente, sob as penas da Lei.

..... (CE), ..... de ..... 2021.

.....  
DECLARANTE

III.V.) 5º Modelo de Declaração:

#### DECLARAÇÃO V

(NOME E QUALIFICAÇÃO DO FORNECEDOR), DECLARA sob as penas da lei, para todos os fins de direito a que se possa prestar, especialmente para fazer prova em processo licitatório, junto ao Município de Penaforte, Estado do Ceará, o seguinte: (1) que dá ciência de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação constantes do instrumento convocatório; (2) que tem pleno conhecimento de todos os parâmetros e elementos do Edital e dos produtos a serem ofertados no presente certame licitatório; e (3) que sua proposta atende integralmente aos requisitos constantes neste edital.

Pelo que, por ser a expressão da verdade, firma a presente, sob as penas da Lei.  
..... (CE), ..... de ..... 2021.

.....

III.VI) 6º Modelo de Declaração:

#### DECLARAÇÃO VI

(Nome/Razão Social), inscrita no CNPJ nº \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr(a) \_\_\_\_\_, portado(a) da Carteira de Identidade nº \_\_\_\_\_ e CPF nº \_\_\_\_\_, DECLARA, sob as sanções administrativas cabíveis e sob as penas da lei, ser microempresa ou empresa de pequeno porte nos termos da legislação vigente, não possuindo nenhum dos impedimentos previstos no §4 do artigo 3º da Lei Complementar nº 123/06.

\_\_\_\_\_ -CE, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2021.

\_\_\_\_\_  
(Representante Legal)



**III.VII.) 7º Modelo de PROCURAÇÃO:**

**PROCURAÇÃO**

**OUTORGANTE: (qualificação)**

**OUTORGADO: (qualificação)**

**PODERES: Plenos e gerais poderes para representar a OUTORGANTE, junto à Prefeitura Municipal de Penaforte, no processo de Pregão Presencial promovido através do Edital Nº 002/2021/SESA-SRP, podendo o mesmo, assinar propostas, atas, entregar no Pregão Presencial os envelopes de habilitação e proposta de preços, assinar toda a documentação necessária, como também formular ofertas e lances verbais de preços e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame em nome da Outorgante e tudo o mais que se fizer necessário ao fiel cumprimento deste mandato.**

**Penaforte,.....**

**OUTORGANTE**

**ANEXO IV**  
**MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº \_\_\_/2021/SRP**  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº 002/2021/SESA-SRP**  
**VALIDADE DA ATA: 12 (DOZE) MESES**

Aos....., na sede da Prefeitura Municipal de Penaforte, foi lavrada a presente Ata de Registro de Preços, conforme deliberação da Ata da Secção do PREGÃO PRESENCIAL Nº **002/2021/SESA-SRP** do respectivo resultado homologado, que vai assinada pelos titulares da SECRETARIA \_\_\_\_ - Sr(a). .....Gestor(ra) do Registro de Preços, e pelo(s) representante(s) legal(is) da(s) empresa(s) classificada(s) para o Registro de Preços, todos qualificados e relacionados ao final, a qual será regida pelas cláusulas e condições seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DO FUNDAMENTO LEGAL**

1.1 - O presente instrumento fundamenta-se:

- a) No Pregão Presencial Nº 002/2021/SESA-SRP,
- b) No inciso II, do art. 15, da Lei nº 8.666/93,
- c) E, nas demais normas da Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores,
- d) Na Lei. Nº 10.520 de 17 de julho de 2002,
- e) No Decreto 7.892 de 23 de Janeiro de 2013,
- f) E demais legislações pertinentes.

**CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO**

2.1. A presente Ata tem por objeto SELEÇÃO DA MELHOR PROPOSTA VISANDO FUTURAS E EVENTUAIS AQUISIÇÕES DE MEDICAMENTOS, MATERIAIS MÉDICO-HOSPITALARES, PARA ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE PENAFORTE/CE, e passa a fazer parte desta Ata, juntamente com a documentação, Mapa de Lances e Proposta(s) de Preço(s) apresentada(s) pelo(s) licitante(s) classificado(s) em primeiro lugar, conforme consta nos autos do Processo.

**Subcláusula Única** - Este instrumento não obriga a Administração a firmar contratações nas demandas estimadas ou adquirir, exclusivamewnte por seu intermédio, os bens referidos na cláusula segunda, podendo realizar licitações específicas, obedecida a legislação pertinente, sem que desse fato, caiba recurso ou indenização de qualquer espécie às detentoras do Registro de Preços, sendo-lhe assegurada a preferência de fornecimento, em igualdade de condições:

**CLÁUSULA TERCEIRA - DA VALIDADE RO REGISTRO DE PREÇOS**

3.1. A Ata de Registro de Preços terá validade pelo prazo de **12 (DOZE) MESES**, contado a partir da data da sua assinatura. No caso de ocorrer a entrega total dos produtos antes do final da vigência, fica a referida ata automaticamente expirada.

**CLÁUSULA QUARTA - DA GERÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

4.1 - Caberá a Secretaria de Saúde, o gerenciamento deste instrumento, no seu aspecto operacional e nas questões legais.

**CLÁUSULA QUINTA - DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

5.1 - Em decorrência da publicação desta Ata, os participantes do SRP poderão firmar contratos com os fornecedores com preços registrados, devendo para tanto, adotar os seguintes procedimentos:

a) Emitir em 02 (duas) vias a Ordem de Compras, utilizando o SRP (Sistema de Registro de Preços), sendo a primeira enviada ao fornecedor e a segunda para arquivo do Órgão/Entidade contratante.

b) Comunicar ao Órgão Gestor a recusa para assinatura do Contrato ou o atraso do detentor de registro de preços, no prazo estabelecido na Ordem de Compras.

**5.2** Poderão utilizar-se da Ata de Registro de Preço qualquer Órgão ou entidade da Administração que não tenha participado do certame, mediante prévia consulta ao Órgão Gerenciador da Ata e anuência da(s) empresa(s) beneficiária(s), desde que devidamente comprovada a vantagem e respeitadas, no que couber, as regras contidas na Lei nº 10.520/2002, na Lei nº 8.666/93, no Decreto nº 7.892/2013 e demais normas em vigor e respectivas atualizações.

**5.3** Os órgãos que não participaram do registro de preços, quando desejarem fazer uso da ata de registro de preços, deverão consultar o órgão gerenciador da ata para manifestação sobre a possibilidade de adesão.

**5.4** Poderá o beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente de adesão, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras decorrentes da ata, assumidas com o órgão gerenciador.

**5.5** As aquisições ou contratações adicionais a que se refere o art. 22 do Decreto nº 7.892/2013, não poderão exceder, por órgão, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador.

**5.6** O quantitativo decorrente das adesões à ata de registro de preços não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador, independente do número de órgãos não participantes que aderirem.

**5.7** Após a autorização do órgão gerenciador, o órgão não participante deverá efetivar a aquisição ou contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata.

**5.8** Compete ao órgão não participante os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo fornecedor das obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação às suas próprias contratações, informando as ocorrências ao órgão gerenciador.

## **CLÁUSULA SEXTA – DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES**

6.1 – Os signatários desta Ata de Registro de Preços assumem as obrigações e responsabilidades descritas a seguir:

**Subcláusula Primeira**– Competirá ao Órgão Gestor do Registro de Preços o controle e administração do SRP em especial:

- I. Gerencia a Ata de Registro de Preços.
- II. Providenciar, sempre que solicitada, a indicação do fornecedor detentor de preço registrado para atendimento às necessidades da Administração, obedecendo a ordem de classificação e aos quantitativos definidos nesta Ata.
- III. Conduzir procedimentos relativos a eventuais renegociações dos preços registrados.
- IV. Aplicar as seguinte penalidade por descumprimento do pactuado na Ata de Registro de Preços:
  - a) Advertência,
  - b) Multa, na forma prevista no instrumento convocatório ou nesta Ata.
  - c) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração Pública, por prazo não superior a 05 (cinco) anos.
  - d) Cancelar o Registro de Preços do fornecedor detentor do preço registrado,
  - e) Comunicar aos Órgãos Participantes do SRP a aplicação de penalidades ao fornecedor detentor de preços registrados.

**Subcláusula Segunda** – Caberá aos órgãos participantes:

- I. Tomar conhecimento da Ata de Registro de Preços, inclusive das alterações por ventura ocorridas, com o objetivo de assegurar, quando do seu uso, o correto cumprimento de suas disposições.
- II. Indicar o gestor do contrato, quando da necessidade de utilização desse instrumento, ao qual, além das atribuições previstas no art. 67 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, compete:
  - a) Promover consulta prévia junto ao Órgão Gestor do Registro de Preços, quando da necessidade de contratação, a fim de obter a indicação do fornecedor, os respectivos quantitativos e os preços a serem praticados, encaminhando tempestivamente, as informações sobre a contratação efetivamente realizada.
  - b) Assegurar-se, quando do uso da Ata de Registro de Preços, que a contratação a ser precedida atende aos interesses da Administração Pública, sobretudo quanto aos valores praticados, informando ao Órgão Gestor do Registro de Preços eventual desvantagem quanto à sua utilização.
  - c) Zelar pelo cumprimento das obrigações assumidas pelo fornecedor e, em coordenação com o Órgão Gestor do Registro de Preços, pela aplicação de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento dos compromissos assumidos.
  - d) Informar ao Órgão Gestor do Registro de Preços a recusa do fornecedor em realizar as contratações para fornecimento, bem como o não atendimento às condições estabelecidas no Edital e firmadas na Ata de Registro de Preços, além das divergências relativas à entrega e às características do objeto licitado.
- III. Para cada contratação, abrir processo numerado e instruído contendo:
  - a) Certidão de Consulta à Ata de Registro de Preços.
  - b) Comprovante de realização da Pesquisa de Mercado, caso decorrido mais de 180 (cento e oitenta) dias do último preço publicado para o item, nos termos do inciso anterior; e
  - c) Posteriormente, uma via da Nota de Empenho, cópia da Ordem de Compras.

**Subcláusula Terceira** – O detentor do Registro de Preços, durante o prazo de validade da Ata de Registro de Preços fica obrigado a:

- a) Atender a todos os pedidos efetuados pelos Órgãos e Entidades participantes do SRP, bem como aqueles decorrentes de remanejamento de quantitativos registrados na **Ata, durante** a sua vigência, mesmo que a execução do objeto esteja prevista para a data posterior a do seu vencimento.
- b) Fornecer os bens ofertados, por preços unitários registrados, nas quantidades indicadas pelos participantes do Sistema de Registro de Preços, mediante formalização de contrato, no prazo estabelecido na Ordem de Compras.
- c) Responder no prazo de até 05 (cinco) dias a consulta do órgão Gestor de Registro de Preços sobre a pretensão de órgão/entidades não participantes de utilizar a Ata na condição de Órgão/Entidade interessado.
- d) Estar ciente que os materiais adquiridos estarão sujeitos à aceitação pelo Órgão receptor, ao qual caberá o direito de recusar caso não esteja de acordo com o especificado no **Pregão Presencial Nº 002/2021/SESA-SRP** e seja um produto de qualidade inferior ao solicitado.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA – DOS PREÇOS REGISTRADOS**

7.1. Os preços registrados são os preços unitários ofertados em cada grupo do **PREGÃO PRESENCIAL Nº 002/2021/SESA-SRP** Conforme Proposta de Adequação signatárias desta Ata, os quais estão relacionados, segundo a classificação de cada fornecedor, nos Mapas de Preços dos itens/lotes, correspondentes aos anexos desta ata e servirão de base para as futuras aquisições observadas as condições de mercado.

#### **CLÁUSULA OITAVA -DA REVISÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS**

1.1. Os preços registrados só poderão ser revistos nos casos previstos nesta Ata, no Edital de **PREGÃO PRESENCIAL Nº 002/2021/SESA-SRP** e obedecendo ao seguinte:

- a) sempre que verificar que o preço registrado está acima do preço de mercado, o Órgão Gestor convocará o fornecedor para negociar o preço registrado e adequá-lo ao preço corrente, procedendo a respectiva alteração na Ata, caso haja a concordância do detentor do Registro de Preços. Frustrada a negociação, o fornecedor será liberado do compromisso assumido, respeitados os contratos já firmados.
- b) Não havendo êxito nas negociações com o primeiro colocado, o Órgão Gestor poderá convocar os demais fornecedores classificados para, nas mesmas condições, oferecer igual oportunidade de negociação, ou revogar a Ata de Registro de Preços ou parte dela.
- c) Antes de firmar qualquer contratação, o fornecedor poderá solicitar a revisão dos preços registrados, mediante requerimento fundamentado, com apresentação de comprovantes e de planilhas detalhada do custo, que demonstrem que o mesmo não pode cumprir as obrigações assumidas, em função da elevação dos custos do objeto, decorrentes de fatos supervenientes. O Órgão Gestor providenciará a alteração na Ata de Registro de Preços, caso acate o pedido ou, se indeferido, o licitante poderá ser liberado do compromisso assumido.
- d) Em qualquer hipótese os preços decorrentes da revisão não poderão ultrapassar os praticados no mercado, mantendo-se, no mínimo a diferença percentual apurada entre o valor originalmente constantes da proposta do licitante e aquele vigente no mercado à época do registro.
- e) Serão considerados preços de mercado, os preços que forem iguais ou inferiores ao Orçamento Básico apurado pela Administração.
- f) As alterações dos preços registrados oriundas da revisão dos mesmos serão comunicadas aos participantes e publicadas em jornal de grande circulação local.

#### **CLÁUSULA NONA – DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS**

9.1. Os preços registrados na presente Ata poderão ser cancelados de pleno direito, nas seguintes situações, além de outras previstas no Edital do Pregão Nº 002/2021/SESA-SRP e em lei.

- a) Na hipótese de detentor de preços registrados descumprir as condições desta Ata de Registro de Preços.
- b) Na hipótese de detentor de preços registrados recusar-se a firmar contrato com os participantes do SRP.
- c) Na hipótese de detentor de preços registrados não aceitar os preços registrados, quando estes se tornarem superiores aos de mercado.
- d) Nos casos em que o detentor do registro de preços ficar impedido ou for declarado inidôneo para licitar ou contratar com a Administração.
- e) E ainda, por razões de interesse público, devidamente fundamentado.

**Subcláusula Primeira** – A comunicação do cancelamento do registro de preços, nos casos previstos nesta cláusula, será feita por correspondência com aviso de recebimento ou por publicação, juntando-se comprovante nos autos do processo que deu origem ao cancelamento.

**Subcláusula Segunda** – No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço do fornecedor, a comunicação será feita mediante publicação em jornal de grande circulação local, por 02 (duas) vezes consecutivas, considerando-se cancelado o registro de preços a partir de 05 (cinco) dias úteis contados da última publicação.

**Subcláusula Terceira** – Fica assegurado o direito à defesa e ao contraditório nos casos de cancelamento de registro de preços de que trata esta Cláusula, sendo oferecido o prazo de 05 (cinco) dias úteis contado da ciência do cancelamento, para interposição do recurso.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA – DAS CONDIÇÕES PARA A AQUISIÇÃO**

10.1 As aquisições de bens que poderão advir desta Ata de Registro de Preços serão formalizadas por meio de ORDEM DE COMPRAS, emitida no Sistema de Registro de Preços.

**Subcláusula Primeira** – Caso o fornecedor não cumpra o prazo estabelecido na ORDEM DE COMPRA ou se recuse a efetuar o fornecimento, terá o seu registro de preço cancelado, sem prejuízo das demais sanções previstas em lei, nesta ata e no edital do Pregão Presencial Nº 002/2021/SESA-SRP.

**Subcláusula Segunda** – Neste caso, o Participante poderá, com a prévia autorização do Órgão Gestor convidar sucessivamente, por ordem de classificação, os demais licitantes, os quais ficarão sujeitos às mesmas condições previstas para o primeiro classificado.

**Subcláusula Terceira** – O fornecedor obriga-se a manter as mesmas condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, durante toda a execução desta ata.

**Subcláusula Quarta** – O fornecedor será obrigado a atender os pedidos efetuados pelos Órgãos e Entidades participantes do SRP durante a vigência da Ata de Registro de Preços, mesmo que a entrega do objeto esteja prevista para data posterior à do vencimento da Ata.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA EXECUÇÃO DO OBJETO LICITADO**

11.1 Os prazos, as quantidades, a forma de entrega, de recebimento, de aceite e as demais condições de execução do objeto serão definidos na ORDEM DE COMPRAS de cada participante do SRP.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DO PAGAMENTO**

12.1 As despesas com os futuros fornecimentos da Ata de Registro de Preços do objeto desta licitação correrão à conta de recursos do TESOURO MUNICIPAL/OUTROS, na dotação orçamentária de cada Órgão/Entidade participante do SRP (Sistema de Registro de Preços), a ser informada quando da emissão da Ordem de Compras.

**Subcláusula Primeira** – Após a confirmação dos valores, efetivamente devidos pelo Órgão Participante, este efetuará o pagamento em até 30 (trinta) dias a contar da data do recebimento do objeto mediante apresentação das Notas Fiscais e de Empenhos, acompanhadas das Certidões Negativas Federal, Estadual e Municipal, todas atualizadas.

**Subcláusula Segunda** – Durante a vigência da ATA o licitante detentor do preço registrado deverá manter as condições de habilitação constantes do item HABILITAÇÃO do Edital do Pregão Presencial Nº 002/2021/SESA-SRP, parte integrante deste instrumento, independentemente de transcrição.

**Subcláusula Terceira** – Fica vedada a antecipação de pagamento do objeto prestado, por força do que dispõe o § 2º, item III do art. 63 da Lei Federal nº 4.320/64.

**Subcláusula Quarta** – Os pagamentos estarão condicionados à apresentação da Nota Fiscal discriminativa, acompanhada da correspondente ORDEM DE COMPRAS com o respectivo comprovante, TERMO DE RECEBIMENTO DEFINITIVO, devendo ser efetuada a retenção na fonte dos tributos e contribuições, elencados nas disposições determinadas pelos órgãos fiscais e fazendários, em conformidade com as normas vigentes.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

13.1 Ficará impedido de licitar e de contratar com a Administração Pública, garantida o direito ao contraditório e à ampla defesa, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, além de ser descredenciado no cadastro de fornecedores do município, sem prejuízo das sanções previstas no edital de **PREGÃO PRESENCIAL Nº 002/2021/SESA-SRP** e das demais cominações legais, o licitante que:

- a) Deixar de entregar documentação exigida no edital.
- b) Apresentar documentação falsa.
- c) Ensejar o retardamento da execução do objeto.
- d) Cometer fraude.
- e) Comportar-se de modo inidôneo.
- f) Fizer declaração falsa.
- g) Cometer fraude fiscal.

**Subcláusula Primeira** – Será aplicado ao licitante beneficiário da Ata de Registro de Preços, caso este se recuse a executar o(s) objeto(s) a ele vinculado(s), dentro do prazo previsto, multa correspondente a 0,33% (trinta e três centésimos por cento) por dia, calculada sobre o valor correspondente ao objeto não executado, até o limite de 10% (dez por cento) desse valor e o impedimento para licitar e contratar com Órgão/Entidades da Administração Pública por um período de até 05 (cinco) anos.

**Subcláusula Segunda** – As multas a que se refere esta cláusula serão cobradas diretamente do licitante beneficiário da Ata de Registro de Preços, administrativa ou judicialmente.

**Subcláusula Terceira** – Nenhuma penalidade será aplicada sem a concessão da oportunidade de defesa por parte do licitante, na forma da lei.

**Subcláusula Quarta** – As demais penalidades, advertência e declaração de inidoneidade, a que estarão sujeitos os licitantes da ata registro de preços, serão aquelas previstas no capítulo IV da Lei nº 8.666/93.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

14.1 Os casos omissos serão resolvidos de acordo com a Lei Federal Nº 8.666/93, no que não colidir com a primeira e nas demais normas aplicáveis. Subsidiariamente, aplicar-se-ão os Princípios Gerais de Direito.

14.2 Esta ata de Registro de Preços deverá ser publicada na imprensa Oficial do Município de Penaforte ou por afixação em local de costume até o quinto dia útil do mês subsequente à data de sua assinatura.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DO FORO**

15.1 Fica eleito o foro da cidade de Penaforte, para conhecer das questões relacionadas com a presente ata que não possam ser resolvidas pelo meios administrativos.

Assinam esta ata, os Signatários relacionados e qualificados a seguir, os quais firmam o compromisso de zelar pelo fiel cumprimento das cláusulas e condições.

#### **SIGNATÁRIOS:**

**ORGÃOS GESTORES – SECRETARIAS \_\_\_\_\_**

<b>_____</b> <b>Ordenador da despesa</b> <b>Gerenciador do Registro de Preços</b> <b>ORGÃO GESTOR – SECRETARIA _____</b>	
	<b>CPF Nº.....</b>

<b>EMPRESA DETENTORA DO REGISTRO DE PREÇOS</b> <b>EMPRESA:</b> <b>CNPJ:</b>	
	<b>CPF Nº.....</b>

**ANEXO I À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº \_\_\_\_/2021**  
**RELAÇÃO DAS UNIDADES ORÇAMENTÁRIAS INTERESSADAS**

**1. SECRETARIA DE XXXXXXXX**  
**SECRETÁRIO: XXXXXXXXXXX**



**ANEXO II À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº \_\_\_\_/2021**

**RELAÇÃO E QUALIFICAÇÃO DOS FORNECEDORES COM PREÇOS REGISTRADOS**

**RAZÃO SOCIAL:**

**CNPJ:**

**ENDEREÇO:**

**TELEFONE: FAX:**

**REPRESENTANTE: RG: CPF:**

**BANCO: AGÊNCIA: CONTA CORRENTE:**

**ANEXO III À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº \_\_\_\_/2021**

**REGISTRO DE PREÇOS UNITÁRIOS  
ESPECIFICAÇÃO DOS MATERIAIS, QUANTITATIVOS, MARCAS E EMPRESAS FORNECEDORAS.**

DATA: \_\_/\_\_/\_\_

Este documento é parte integrante da Ata de Registro de Preços nº....., celebrada entre o MUNICÍPIO DE Penaforte - Ceará e as Empresas cujos preços estão a seguir registrados por item, em face à realização do Pregão Presencial Nº. \_\_\_\_

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UND	MARCA	QTD	VALOR UNITÁRIO R\$	VALOR TOTAL R\$

ITEM 1 -.....  
ESPECIFICAÇÃO:  
FORNECEDOR:

## ANEXO V - MINUTA DO TERMO DE CONTRATO

PROCESSO Nº. 002/2021/SESA-SRP

CONTRATO N.º \_\_\_\_\_

PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 002/2021/SESA-SRP

**TERMO DE CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM O  
MUNICÍPIO DE PENAFORTE, POR INTERMÉDIO DA  
\_\_\_\_\_ E A EMPRESA \_\_\_\_\_,  
CONFORME SEGUE ABAIXO:**

Aos \_\_\_ dias do mês de \_\_\_\_\_ do ano de \_\_\_\_\_, nesta cidade do Ceará, compareceram de um lado o MUNICÍPIO DE PENAFORTE, por intermédio do (INDICAR ORGÃO CONTRATANTE), \_\_\_\_\_, C.N.P.J. N.º \_\_\_\_\_, neste ato representada pelo \_\_\_\_\_, Senhor \_\_\_\_\_, Ordenador(a) de Despesas da Secretária \_\_\_\_\_, doravante designado simplesmente CONTRATANTE e, de outro lado, a empresa \_\_\_\_\_, com sede na \_\_\_\_\_, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda sob o nº \_\_\_\_\_, doravante designado CONTRATADA, neste ato representada por seu \_\_\_\_\_, Sr. \_\_\_\_\_, R.G. \_\_\_\_\_, CPF \_\_\_\_\_, e pelos mesmos foi dito na presença das testemunhas ao final consignadas, que em face do PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 002/2021/SESA-SRP, do PROCESSO Nº \_\_\_\_\_, pelo presente instrumento avençam um contrato de **AQUISIÇÃO DE MATERIAL MÉDICO HOSPITALAR DIVERSOS, PARA ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE PENAFORTE - CE**, sujeitando-se às normas da Lei federal nº. 10.520 de 17 de julho de 2002, e alterações posteriores, aplicando-se, subsidiariamente, no que couberem, as disposições da Lei federal nº 8.666 de 21 de junho de 1993, e às seguintes cláusulas e condições que reciprocamente outorgam e aceitam:

### **CLÁUSULA PRIMEIRA - OBJETO:**

Constitui objeto do presente contrato a **AQUISIÇÕES DE MEDICAMENTOS, MATERIAIS MÉDICO-HOSPITALARES, PARA ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE PENAFORTE/CE**, conforme especificações constantes do folheto descritivo, que integrou o Edital de PREGÃO PRESENCIAL para Registro de Preços Nº 002/2021/SESA-SRP - Anexo I, proposta da CONTRATADA e demais documentos constantes do PROCESSO N.º \_\_\_\_\_.

### **CLÁUSULA SEGUNDA - DO PRAZO, CONDIÇÕES E LOCAL DE ENTREGA DOS SERVIÇOS**

O objeto desta licitação deverá ser entregue em locais, horários e dias determinados pela Secretaria Contratante, assim como na quantidade estabelecida na Ordem de Compras, em atendimento às necessidades do órgão contratante, conforme as condições estabelecidas no Anexo I do **PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 002/2021/SESA-SRP**, indicado no preâmbulo deste instrumento.

### **CLÁUSULA TERCEIRA - DA FORMA DE PAGAMENTO**

O pagamento será efetuado em 30 (trinta) dias, contados da apresentação da nota fiscal/fatura no protocolo do órgão contratante, à vista do respectivo Termo de Recebimento Definitivo do objeto ou Recibo, na forma prevista no parágrafo terceiro da cláusula terceira.

### **PARÁGRAFO PRIMEIRO**

As notas fiscais/faturas que apresentarem incorreções serão devolvidas à CONTRATADA e seu vencimento ocorrerá **30 (trinta) dias** após a data de sua apresentação válida.

#### **PARÁGRAFO SEGUNDO**

O pagamento será feito mediante crédito aberto em conta corrente em nome da CONTRATADA no Banco \_\_\_\_\_.

#### **CLÁUSULA QUARTA - DA VIGÊNCIA**

O Contrato resultante da presente Licitação terá vigência a partir de sua assinatura, tendo validade até a entrega total dos bens, não podendo ultrapassar o prazo até \_\_\_\_\_, contados a partir da Nota de Empenho, podendo ser alterado nos casos e formas previstos na Lei 8.666 de 21 de Junho de 1.993 e alterações posteriores

#### **CLÁUSULA QUINTA - DO VALOR DO CONTRATO E DOS RECURSOS**

O valor do presente contrato é de R\$ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) e onerará recursos orçamentários no subelemento econômico nº \_\_\_\_\_ - natureza da despesa \_\_\_\_\_.

#### **PARÁGRAFO ÚNICO**

O preço contratado permanecerá fixo e irrevogável.

#### **CLÁUSULA SEXTA - DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA**

Além das obrigações constantes em cláusulas próprias deste contrato, do Edital de Licitação e seus anexos, em especial as definidas nos diplomas federal e estadual sobre licitações, cabe à CONTRATADA:

1. Designar, por escrito, o funcionário responsável para resolução de eventuais ocorrências durante a execução deste contrato, dos bens adquiridos;
2. Zelar pela fiel execução deste contrato, utilizando-se de todos os recursos materiais e humanos necessários.
3. Arcar com todas as despesas diretas e indiretas relacionadas com a execução do contrato, tais como transportes, frete, carga e descarga etc.
4. Cumprir as posturas do Município e as disposições legais estaduais e federais que interfiram na execução do contrato;
5. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação indicada no preâmbulo deste termo;
6. Dar ciência imediata e por escrito à CONTRATANTE sobre qualquer anormalidade que possa afetar a execução do contrato;
7. Responder por quaisquer danos, perdas ou prejuízos causados diretamente ao CONTRATANTE ou a terceiros decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade, a fiscalização do CONTRATANTE em seu acompanhamento;
8. Responder pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais e tributários, resultantes da execução deste contrato, nos termos do artigo 71 da Lei Federal nº 8.666/93;
9. Realizar a entrega do objeto licitado, sem defeitos ou quebras, em até 05 (cinco) dias, contados da data da respectiva solicitação, no local e endereço indicado pela Secretaria Contratante.
10. Atender prontamente qualquer reclamação, exigência, ou observação realizadas pela CONTRATANTE;

#### **CLAUSULA SÉTIMA - DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DO CONTRATANTE**

Sem prejuízo do integral do cumprimento de todas as obrigações decorrentes das disposições deste contrato, cabe ao CONTRATANTE:

1. A Contratante se obriga a proporcionar à Contratada todas as condições necessárias ao pleno cumprimento das obrigações decorrentes do Termo Contratual, consoante estabelece a Lei no 8.666/93 e suas alterações posteriores;
2. Fiscalizar e acompanhar a execução do objeto contratual;
3. Comunicar à Contratada toda e qualquer ocorrência relacionada com a execução do objeto contratual, diligenciando nos casos que exigem providências corretivas;
4. Providenciar os pagamentos à Contratada à vista das Notas Fiscais /Faturas devidamente atestadas pelo Setor Competente.

#### **CLÁUSULA OITAVA – DA SUBCONTRAÇÃO, CESSÃO OU TRANSFERÊNCIA DOS DIREITOS E OBRIGAÇÕES CONTRATUAIS**

A CONTRATADA não poderá subcontratar total ou parcialmente o objeto deste contrato, bem como cedê-lo ou transferi-lo, no todo ou em parte.

#### **CLÁUSULA NONA - DAS SANÇÕES PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO**

**Ficará impedido de licitar e contratar com a Administração direta e indireta do Município de Penaforte, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, a pessoa, física ou jurídica, que praticar quaisquer atos previstos no artigo 7º da Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2.002.**

#### **PARÁGRAFO PRIMEIRO**

Os procedimentos para aplicação da penalidade de que trata o “caput” desta cláusula, serão conduzidos no âmbito do Órgão Gerenciador e as penalidades serão aplicadas por autoridade competente do mesmo órgão, garantido o exercício de prévia e ampla defesa.

#### **PARÁGRAFO SEGUNDO**

Sem prejuízo da aplicação da penalidade de que trata o “caput” desta cláusula, poderão ser aplicadas as multas conforme legislação vigente.

#### **PARÁGRAFO TERCEIRO**

Os procedimentos para aplicação das multas de que trata o parágrafo segundo desta cláusula, serão conduzidos no âmbito da UNDade Contratante e as penalidades serão aplicadas por autoridade competente da mesma UNDade, garantido o exercício de prévia e ampla defesa.

#### **PARÁGRAFO QUARTO**

As multas são autônomas e a aplicação de uma não exclui a de outra.

#### **PARÁGRAFO QUINTO**

O CONTRATANTE reserva-se o direito de descontar do valor das faturas os valores correspondentes às multas que eventualmente forem aplicadas.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA – DA RESCISÃO E RECONHECIMENTO DOS DIREITOS DO CONTRATANTE**

Este contrato poderá ser rescindido na forma, pelos motivos e com as consequências previstas nos artigos 77 a 80, e 86 a 88, da Lei Federal nº 8.666/93.

#### **PARÁGRAFO ÚNICO**

A Contratada reconhece, desde já, os direitos do CONTRATANTE nos casos de rescisão administrativa, prevista no artigo 79 da Lei Federal nº 8.666/93.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

Fica ajustado, ainda, que:

1. Consideram-se partes integrantes do presente contrato, como se nele estivessem transcritos:

a) o Edital **PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 002/2021/SESA-SRP** e anexos;

b) **Ata de REGISTRO DE PREÇOS Nº \_\_/2021/SRP**

c) a proposta apresentada pela CONTRATADA;

d) Lei nº. 8.666/93 e suas alterações posteriores.

2. Aplicam-se às omissões deste contrato as disposições da Lei Federal nº. 10.520 de 17 de julho de 2002, e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie.

3. Para dirimir quaisquer questões decorrentes deste contrato, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o foro da Comarca do Município de Penaforte.

E assim, por estarem as partes de acordo, justas e contratadas, foi lavrado o presente termo em 02 (duas) vias de igual teor e forma que, depois de lido e achado conforme, é assinado pelas partes para que produza todos os efeitos de direito, na presença das testemunhas abaixo identificadas e assinadas.

4. A execução do contrato será acompanhada e fiscalizada pelo (a) o (a) Servidor (a) Sr (a). xxxxxxxxxxxx especialmente designado (a) pelo Secretário(a) Municipal de XXXXX, de acordo com o estabelecido no Art. 67 da Lei 8.666/93, doravante denominado (a) FISCAL DE CONTRATO.

_____ <b>CONTRATANTE</b>	_____ <b>CONTRATADA</b>
-----------------------------	----------------------------

**TESTEMUNHAS :**

1. \_\_\_\_\_

CPF

2. \_\_\_\_\_

CPF

**ANEXO I DO CONTRATO**

**LOTE \_\_\_\_\_**

<b>ITEM</b>	<b>ESPECIFICAÇÃO</b>	<b>UND</b>	<b>QUANT</b>	<b>MARCA</b>	<b>V. UNIT</b>	<b>V. TOTAL</b>
01						
02						
03						